PARASKEVI KATRAKOULI

Digitally signed by PARASKEVI KATRAKOULI
Date: 2020.06.01 11:38:02 +03'00'

Α.Φ.Δ.Σ.Μ.: 12/2020

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΜΕΓΑΡΕΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ - ΕΡΓΩΝ

ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ

Τίτλος : «ΜΕΛΕΤΗ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΟΜΒΡΙΩΝ ΤΗΣ ΠΟΛΗΣ ΤΩΝ ΜΕΓΑΡΩΝ»

ΜΑΪΟΣ 2020

ΠΡΟΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ: **508.136,29 € χωρίς ΦΠΑ**
ΠΡΟΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ): **630.089,00 € με ΦΠΑ**

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΜΕΓΑΡΕΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ - ΕΡΓΩΝ
✉ : ΣΗΛΥΒΡΙΑΣ & 28ης ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ
Τ.Κ. 191 00 ΜΕΓΑΡΑ
Πληροφορίες : Π.Κατρακούλη
☎ : 22960 81042
🖷 : 22960 82618
Email : tydmmegaron@gmail.com

Αρ. Φακ. Δημ. Σύμβ. Μελέτης :**12/ 2020**
Προϋπολογισμός: **630.089,00 € με ΦΠΑ**

ΚΑΕ: 63.7412.0004

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ:

Π.Δ.Ε. ΣΑΜΠ 085 2019ΜΠ08500001

ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΙΝ ΑΠΟ ΤΗ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

(συντάσσεται σύμφωνα με το άρθρο 45, παρ. 8 και λοιπές διατάξεις του Ν. 4412/2016)

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΜΕΛΕΤΗΣ:

«ΜΕΛΕΤΗ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΟΜΒΡΙΩΝ ΤΗΣ ΠΟΛΗΣ ΤΩΝ ΜΕΓΑΡΩΝ»

CPV : 71322200-3 Υπηρεσίες σχεδιασμού αγωγών

ΠΡΟΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ: **508.136,29 € χωρίς ΦΠΑ**

ΠΡΟΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ): **630.089,00 € με ΦΠΑ**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Α. ΤΕΥΧΟΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Β. ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Γ. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ – ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ

Δ. ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΟΕΚΤΙΜΗΣΗΣ ΑΜΟΙΒΩΝ

Ε. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΣΤ. ΤΕΥΧΟΣ ΛΟΙΠΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ - ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΜΕΓΑΡΕΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ - ΕΡΓΩΝ
✉ : ΣΗΛΥΒΡΙΑΣ & 28ης ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ
Τ.Κ. 191 00 ΜΕΓΑΡΑ
Πληροφορίες : Π.Κατρακούλη
☎ : 22960 81042
🖷 : 22960 82618
Email : tydmmegaron@gmail.com

ΜΕΛΕΤΗ:
«Μελέτη αποχέτευσης ομβρίων της πόλης των Μεγάρων»

Αρ. Φακ. Δημ. Σύμβ. Μελέτης : **12/ 2020**
Προϋπολογισμός: **630.089,00 € με ΦΠΑ**

ΚΑΕ 63.7412.0004

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ:

Π.Δ.Ε. ΣΑΜΠ 085 2019ΜΠ08500001

Α. ΤΕΥΧΟΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Συνοπτικά στοιχεία

ΑΝΑΘΕΤΩΝ ΦΟΡΕΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΜΕΓΑΡΕΩΝ
ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΝ ΟΡΓΑΝΟ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΗΜΟΥ ΜΕΓΑΡΕΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΟΥΣΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΗΜΟΥ ΜΕΓΑΡΕΩΝ
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ:	**«Μελέτη αποχέτευσης ομβρίων της πόλης των Μεγάρων»**
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ:	**ΚΑΕ :** 63.7412.0004 **ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ:** **Π.Δ.Ε. ΣΑΜΠ 085 2019ΜΠ08500001**
ΠΡΟΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΜΟΙΒΗ (ΜΕ ΑΠΡΟΒΛΕΠΤΑ 15%):	**508.136,29 € (χωρίς ΦΠΑ)** **630.089,00 € (με ΦΠΑ 24%)**
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΑΝΟΙΚΤΗ
ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΑΝΟΙΚΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΜΕΣΩ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.) ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΚΠΟΝΗΣΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΥΝΑΨΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ **ΑΝΩ** ΤΩΝ ΟΡΙΩΝ ΤΟΥ Ν. 4412/2016
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	**Η ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΒΑΣΕΙ ΒΕΛΤΙΣΤΗΣ ΣΧΕΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ – ΤΙΜΗΣ**
CPV	CPV : 71322200-3 Υπηρεσίες σχεδιασμού αγωγών

ΤΕΥΧΟΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Το παρόν τεύχος αποτελεί επικαιροποίηση του με αριθμό 26/2019 φακέλου Δημόσιας Σύμβασης Μελέτης λόγω αλλαγής συντελεστή τκ για το έτος 2020.

Γενικά Το παρόν τεύχος τεχνικών δεδομένων (Τ.Τ.Δ.) έχει ως αντικείμενο την εκπόνηση της μελέτης : **«Μελέτη αποχέτευσης ομβρίων της πόλης των Μεγάρων»**.

Άρθρο 1. Αντικείμενο - Περιγραφή

Υφιστάμενη κατάσταση

Το δίκτυο ομβρίων της πόλης των Μεγάρων δεν έχει αναπτυχθεί πλήρως ώστε να καλύπτει όλη την πόλη. Είναι αποσπασματικό και σε τμήματα του ανεπαρκές.

Κατόπιν αυτών παρατηρούνται πλημμυρικά φαινόμενα κατά τόπους εντός του οικιστικού ιστού της πόλης.

Οι βασικοί αποδέκτες του υφιστάμενου δικτύου είναι:

α) Το ρέμα της Αγ. Παρασκευής που διέρχεται από Β.Δ. προς Ν.Α. του Πολεοδομικού Σχεδίου της πόλης. Στο ρέμα αυτό βρίσκεται σε εξέλιξη εκτέλεση εργολαβία για την εκτροπή του προς το ρέμα Μαυρατζά. Το σημείο εκτροπής βρίσκεται στην εκτός σχεδίου περιοχή, και διατηρείται μια μικρή παροχή στην υφιστάμενη κοίτη για οικολογικούς λόγους.

β) Το ρέμα Μαυρατζά που διέρχεται από την πόλη με κατεύθυνση από Β.Δ. προς Ν.Α. Στο κάτω τμήμα του Σχεδίου Πόλης έχει καταργηθεί. Η παλαιά κοίτη έχει αντικατασταθεί από δύο (2) ακτινωτούς αγωγούς Φ.2000 οι οποίοι λειτουργούν ως αποδέκτες του υφιστάμενου δικτύου ομβρίων.

Περιγραφή αντικειμένου μελέτης

Απαιτείται η ολοκλήρωση του δικτύου και αντικατάσταση υφιστάμενων αγωγών. Κατά συνέπεια θα σχεδιαστεί εξ αρχής το δίκτυο και θα διατηρηθούν εκείνοι οι αγωγοί που εντάσσονται στον σχεδιασμό.

- Υδραυλική μελέτη

Σύμφωνα με την υφιστάμενη κατάσταση αποσπασματικής ανάπτυξης του δικτύου, μη κάλυψης του συνόλου της πόλης και ανεπάρκειας διατομών, απαιτείται να σχεδιαστεί εξ' αρχής το σύνολο του δικτύου και να διατηρηθούν εκείνοι οι αγωγοί που εντάσσονται στον νέο σχεδιασμό.

- Τοπογραφική μελέτη

Τοπογραφικά υπόβαθρα θα ληφθούν από την μελέτη αποχέτευσης ακαθάρτων. Με την παρούσα μελέτη θα εκτελεσθούν τοπογραφικές εργασίες επικαιροποίησης και συμπλήρωσης των υφιστάμενων, όπου και αν απαιτείται.

- Στο πλαίσιο της μελέτης θα συνταχθεί και φάκελος με αίτημα την απαλλαγή έκδοσης

Περιβαλλοντικής Αδειοδότησης από την Δ/νση Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.
Στο πλαίσιο εκπόνησης της υδραυλικής μελέτης, θα πρέπει να γίνει έλεγχος επάρκειας των υφιστάμενων αποδεκτών.
Επίσης θα πρέπει να ληφθούν υπόψη τα κάτωθι:
(α) Οι μελέτες ομβρίων να περιλαμβάνουν και τις απαραίτητες μελέτες τροποποίησης των υπαρχόντων δικτύων αποχέτευσης ακαθάρτων και των αντίστοιχων δικτύων ύδρευσης (κυρίως όταν υπάρχουν τροφοδοτικοί αγωγοί ύδρευσης), επιφέροντας την ελάχιστη δυνατή όχληση στα υφιστάμενα δίκτυα της ΕΥΔΑΠ.
(β) Να υπάρχει πρόβλεψη χώρου για μελλοντικό δίκτυο αποχέτευσης ακαθάρτων, σε περιοχές που δεν υπάρχει αντίστοιχο δίκτυο.
Εκτιμάται ότι δεν θα απαιτηθεί κατασκευή νέων αγωγών μεγαλύτερων του Φ80 εκ. Παρά το γεγονός ότι οι αγωγοί που θα προκύψουν εκτιμάται ότι θα είναι μικρότερης διαμέτρου από το επιτρεπτό όριο για τη μελέτη και κατασκευή αντιπλημμυρικών έργων από Δήμους, (διατομή Φ 80 εκ.), λόγω των παραπάνω αναφερομένων βασικών αποδεκτών του δικτύου ομβρίων, η μελέτη προτείνεται να εκπονηθεί σε συνεργασία με την Περιφέρεια Αττικής.

Δηλαδή η μελέτη, έπειτα από τον έλεγχό της από τον Δήμο Μεγαρέων και πριν την οριστική έγκρισή της από τον Δήμο, θα θεωρηθεί από την Περιφέρεια Αττικής.

Άρθρο 2. Προϋπάρχουσες μελέτες και στοιχεία

Τα τοπογραφικά για την μελέτη των αγωγών των ομβρίων της πόλης θα ληφθούν από την μελέτη της αποχέτευσης ακαθάρτων του Δήμου, η οποία υπάρχει στην Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου.

Για την εκπόνηση της υπ' όψιν μελέτης έχει εκδοθεί και σύμφωνη γνώμη της Κεντρικής Συντονιστικής Επιτροπής (ΚΣΕ) του ΥΠΟΜΕΔΙ (άρθρο 140 του Ν.4070/12) με το υπ' αρ. 113/01-08-2019 σχετικό πρακτικό.

Άρθρο 3. Διαδικασία ανάθεσης της μελέτης

Η μελέτη και ο διαγωνισμός , εμπίπτει στις διατάξεις του Ν. 4412/16 (ΦΕΚ 147/08.08.2016 τεύχος Α'), όπως ισχύει σήμερα *(ΑΔΑ: ΨΒ3Ψ465ΧΘΞ-0ΟΚ).*

Άρθρο 4. Ισχύουσες διατάξεις - Κανονισμοί - Προδιαγραφές

Η διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης παρούσας μελέτης θα γίνει σύμφωνα με τις παρακάτω ισχύουσες διατάξεις :

- του Ν.3463/2006 «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας» (ΦΕΚ τ. Α΄ 114/2006).
- του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης -Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ τ. Α 87/2010) και ιδιαίτερα του άρθρου 278.

- του Ν. 4412/16 (ΦΕΚ 147/08.08.2016 τεύχος Α') Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ), ως ισχύει.
- του Ν. 4155/2013 Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις
- του Ν. 4013/2011 «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων» όπως τροποποιήθηκε με το αρθ.10 του ν. 4038/2012 (ΦΕΚ14/Α/2012,
- του Ν. 4623/9-8-2019ΦΕΚ 134 Α Ρυθμίσεις Υπουργείου Εσωτερικών κλπ
- του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις",
- την με αρ. Π1 2380/2012 Κοινή Υπουργική Απόφαση (Β' 3400) «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων»
- Την υπ' αρ. 57654/22.05.2017 (ΦΕΚ 1781/23.05.2017 τεύχος Β') Απόφασης Υπ. Οικονομίας & Ανάπτυξης - Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)
- του Π.Δ. 80/2016 (Α΄145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες"
- Το Το Β' Κεφάλαιο του Π.Δ. 696/74 "Περί αμοιβών μηχανικών για σύνταξη μελετών, επίβλεψη, παραλαβή, κ.λπ. Συγκοινωνιακών, Υδραυλικών και Κτιριακών Έργων, ως και Τοπογραφικών, Κτηματογραφικών και Χαρτογραφικών Εργασιών και σχετικών τεχνικών προδιαγραφών μελετών" (ΦΕΚ Α' 301), όπως ισχύει σήμερα.
- Την Υπουργική Απόφαση ΔΝΣγ 32129ΦΝ 466 *«Έγκριση Κανονισμού Προεκτιμώμενων Αμοιβών* μελετών και παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών κατά τη διαδικασία της παρ. 8 δ του άρθρου 53 του ν. 4412/2016(Α΄ 147)» ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ (2017 ΦΕΚ 2519 Β).
- του Ν. 4605/2019(ΦΕΚ 52/1-4-2019 τεύχος Α') Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία (ΕΕ) 2016/943 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου
- του Ν.4555/2018 για τη μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»],
- Την Απόφαση του Υπουργείου Υποδ. και Μετ. ΔΝΣβ/1732/ΦΝ/466 ΦΕΚ 1047 Β «Εξειδίκευση του είδους των παραδοτέων στοιχείων ανά στάδιο και ανά κατηγορία μελέτης σε ό,τι αφορά τα συγκοινωνιακά (οδικά) έργα, τα υδραυλικά, τα λιμενικά και τα κτιριακά έργα».
- Την σχετική Εγκύκλιο του Υπουργείου Υποδ. και Μετ. για την αναπροσαρμογή της τιμής του συντελεστή (τκ) του Κανονισμού Προεκτιμώμενων Αμοιβών Μελετών και Υπηρεσιών για το έτος 2020 (**τκ=1,227**) (Αρ.Πρωτ. ΔΝΣ/οικ20641/ΦΝ439.6 Εγκύκλιος 2 19-3-2020)

Άρθρο 5. Παραδοτέα

Τα παραδοτέα θα είναι σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην Υπ. Απόφαση ΔΝΣβ/1732/ΦΝ/466 (ΦΕΚ 1047 Β'/29-03-2019) για τις μελέτες αποχέτευσης ομβρίων (στάδιο προμελέτης και οριστικής).

Η ηλεκτρονική μορφή της πληροφορίας (εκτός των σχεδίων και των διαγραμμάτων) πρέπει να είναι πλήρως συμβατή και ανταλλάξιμη, καθώς επίσης και άμεσα επεξεργάσιμη σε προγράμματα MS Office, AutoCAD και Excel.

Άρθρο 6. Χρονοδιάγραμμα μελέτης

Ο καθαρός χρόνος για την εκπόνηση της μελέτης ανέρχεται σε **δώδεκα (12) μήνες**.

Θ Ε Ω Ρ Η Θ Η Κ Ε

Μέγαρα: 12 / 5/ 2020	Μέγαρα: 12 / 5/ 2020	Μέγαρα: 12 / 5/ 2020
Ο Αν. Δ/ντής Τ.Υ.Δ.Μεγάρων	Η Πρ/νη Τ.Υ.Δ.Μ.	Η Συντάξασα
Κ.Κάμπαξης	Ε. Τσάκωνα	Π.Κατρακούλη
Αρχιτέκτων Μηχανικός Π.Ε.	Πολιτικός Μηχανικός Π.Ε.	Πολιτικός Μηχανικός Π.Ε.

α/α

Ε. Τσάκωνα
Πολιτικός Μηχανικός Π.Ε.

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΜΕΓΑΡΕΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ - ΕΡΓΩΝ
✉ : ΣΗΛΥΒΡΙΑΣ & 28ης ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ
Τ.Κ. 191 00 ΜΕΓΑΡΑ
Πληροφορίες : Π.Κατρακούλη
☏ : 22960 81042
🖷 : 22960 82618
Email : tydmmegaron@gmail.com

«Μελέτη αποχέτευσης ομβρίων της πόλης των Μεγάρων»

Αρ. Φακ. Δημ. Σύμβ. Μελέτης : **12/ 2020**
Προϋπολογισμός: **630.089,00 € με ΦΠΑ**

ΚΑΕ 63.7412.0004

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ:
Π.Δ.Ε. 2019ΜΠ08500001

Β. ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑΣ

Κρίνεται σκόπιμη η εκπόνηση της «Μελέτη αποχέτευσης ομβρίων της πόλης των Μεγάρων» για τους εξής λόγους:

Το δίκτυο ομβρίων της πόλης των Μεγάρων δεν έχει αναπτυχθεί πλήρως ώστε να καλύπτει όλη την πόλη. Είναι αποσπασματικό και σε τμήματα του ανεπαρκές. Κατόπιν αυτών παρατηρούνται πλημμυρικά φαινόμενα κατά τόπους εντός του οικιστικού ιστού της πόλης.

Απαιτείται η ολοκλήρωση του δικτύου και αντικατάσταση υφιστάμενων αγωγών. Κατά συνέπεια θα σχεδιαστεί εξ αρχής το δίκτυο και θα διατηρηθούν εκείνοι οι αγωγοί που εντάσσονται στον σχεδιασμό.

Θ Ε Ω Ρ Η Θ Η Κ Ε

Μέγαρα: 12 / 5/ 2020	Μέγαρα: 12 / 5/ 2020	Μέγαρα: 12 / 5/ 2020
Ο Αν. Δ/ντής Τ.Υ.Δ.Μεγάρων	Η Πρ/νη Τ.Υ.Δ.Μ.	Η Συντάξασα
Κ.Κάμπαξης	Ε. Τσάκωνα	Π.Κατρακούλη
Αρχιτέκτων Μηχανικός Π.Ε.	Πολιτικός Μηχανικός Π.Ε.	Πολιτικός Μηχανικός Π.Ε.

α/α

Ε. Τσάκωνα
Πολιτικός Μηχανικός Π.Ε.

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΜΕΓΑΡΕΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ - ΕΡΓΩΝ
✉ : ΣΗΛΥΒΡΙΑΣ & 28ης ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ
Τ.Κ. 191 00 ΜΕΓΑΡΑ
Πληροφορίες : Π.Κατρακούλη
☎ : 22960 81042
🖷 : 22960 82618
Email : tydmmegaron@gmail.com

«Μελέτη αποχέτευσης ομβρίων της πόλης των Μεγάρων»

Αρ. Φακ. Δημ. Σύμβ. Μελέτης : **12/ 2020**
Προϋπολογισμός: **630.089,00 € με ΦΠΑ**

ΚΑΕ 63.7412.0004

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ:
Π.Δ.Ε. 2019ΜΠ08500001

Γ. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΠΟΝΗΣΗΣ ΤΩΝ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΙ ΤΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ

Η μελέτη θα εκπονηθεί σε στάδια προμελέτης και οριστικής, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Ο καθαρός χρόνος για την εκπόνηση του συνόλου της μελέτης ανέρχεται **σε ΔΩΔΕΚΑ (12) μήνες.**

Θ Ε Ω Ρ Η Θ Η Κ Ε

Μέγαρα: 12 / 5/ 2020	Μέγαρα: 12 / 5/ 2020	Μέγαρα: 12 / 5/ 2020
Ο Αν. Δ/ντής Τ.Υ.Δ.Μεγάρων	Η Πρ/νη Τ.Υ.Δ.Μ.	Η Συντάξασα
Κ.Κάμπαξης	Ε. Τσάκωνα	Π.Κατρακούλη
Αρχιτέκτων Μηχανικός Π.Ε.	Πολιτικός Μηχανικός Π.Ε.	Πολιτικός Μηχανικός Π.Ε.

α/α

Ε. Τσάκωνα
Πολιτικός Μηχανικός Π.Ε.

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΜΕΓΑΡΕΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ - ΕΡΓΩΝ
✉ : ΣΗΛΥΒΡΙΑΣ & 28ης ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ
Τ.Κ. 191 00 ΜΕΓΑΡΑ
Πληροφορίες : Π.Κατρακούλη
☏ : 22960 81042
🖷 : 22960 82618
Email : tydmmegaron@gmail.com

ΜΕΛΕΤΗ:
«Μελέτη αποχέτευσης ομβρίων της πόλης των Μεγάρων»

Αρ. Φακ. Δημ. Σύμβ. Μελέτης : **12/ 2020**
Προϋπολογισμός: **630.089,00 € με ΦΠΑ**

ΚΑΕ 63.7412.0004

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ:
Π.Δ.Ε. 2019ΜΠ08500001

Δ. ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΟΕΚΤΙΜΗΣΗΣ ΑΜΟΙΒΩΝ

Δ1. Προεκτίμηση αμοιβής της σύμβασης μελέτης

Η αμοιβή υπολογίζεται βάση των οριζόμενων στην Υπουργική Απόφαση με αριθμ. πρωτ. ΔΝΣγ/32129/ΦΝ466 (ΦΕΚ/Β'/2519/20-07-2017 – Κανονισμός Προεκτιμώμενων Αμοιβών Μελετών) για τις μελέτες Υδραυλικών Έργων.

1) Αμοιβή Υδραυλικών Έργων (Κατηγορία 13)

ΑΡΘΡΟ ΑΤ – 1

- **ΦΥΣΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ:** Μελέτη εσωτερικών δικτύων ομβρίων
- **ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ:** Εκτάρια
- **ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ:** 406,50 εκτάρια

Για την προεκτίμηση της συνολικής αμοιβής γίνεται χρήση του Άρθρου ΥΔΡ-4: Αποχέτευση Ομβρίων και ειδικότερα της παραγράφου 4.1: Μελέτη εσωτερικού δικτύου ομβρίων.
Η ενιαία τιμή προεκτιμώμενης αμοιβής (Α) για την εκπόνηση μελέτης εσωτερικού δικτύου ομβρίων υπολογίζεται συναρτήσει της μελετώμενης έκτασης, βάσει του τύπου:

$$\mathbf{A= 7000 * F^{2/3} * τκ}$$

όπου:

F: Η αποχετευόμενη έκταση σε εκτάρια τκ = **1,227**(για το 2020)

Σύμφωνα με τα παραπάνω η αμοιβή της Μελέτης Αποχέτευσης Εσωτερικού Δικτύου Ομβρίων, υπολογίζεται ως ακολούθως:

Συνολική Αμοιβή (Α) = 7000 x $(406,50)^{2/3}$ x 1,227 = **471.320,47 €**

Στο αντικείμενο περιλαμβάνεται η εκπόνηση της Προμελέτης και της Οριστικής Μελέτης, με παράλειψη του σταδίου της Προκαταρκτικής. Σύμφωνα με τα παραπάνω και το άρθρο ΥΔΡ.1 §1.2α, η αμοιβή των σταδίων που θα εκπονηθούν είναι ίση με:

ΑΜΟΙΒΗ (Α–1) = 15%*50%*Α+35%*Α+50%*Α = 92,50% x 471.768,46 = **435.971,43 €**

2) Αμοιβή Σύνταξης Μελέτης ΣΑΥ-ΦΑΥ

ΑΡΘΡΟ ΑΤ – 2

- **ΦΥΣΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ:** ΣΑΥ – ΦΑΥ για Μελέτη εσωτερικών δικτύων ομβρίων
- **ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ:** Τεμάχιο
- **ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ:** Ένα (1) τεμάχιο

Σύμφωνα με τον εγκεκριμένο κανονισμό και συγκεκριμένα τα Άρθρο ΓΕΝ 6: Αμοιβή σύνταξης μελέτης ΣΑΥ – ΦΑΥ, η αμοιβή (Α), για την σύνταξη μελέτης (ΣΑΥ) και (ΦΑΥ) ορίζεται από τον τύπο:

$$A = \Sigma Ai * \beta * \tau\kappa$$

όπου:

ΣAi: Το σύνολο των προεκτιμώμενων αμοιβών των προς εκπόνηση μελετών για συγκεκριμένο έργο και για όλες τις κατηγορίες μελετών. Στην παρούσα:
(ΣAi) = **435.971,43 €**

β: συντελεστής αμοιβής επί τοις εκατό (%) οριζόμενος ως ακολούθως:

$$\beta = \kappa + \frac{\mu}{\sqrt[3]{\frac{\Sigma A\iota}{175 * \tau\kappa}}}$$

κ, μ συντελεστές, που ανεξαρτήτως κατηγορίας έργου ορίζονται οι ακόλουθοι: κ=0,40 και μ=8,00.

Στην παρούσα $\beta = 0{,}40 + \frac{8{,}00}{\sqrt[3]{\frac{436.385{,}83}{175 * 1{,}218}}} = 1{,}03$

Σύμφωνα με τα παραπάνω, η αμοιβή (Α) για τη σύνταξη ΣΑΥ – ΦΑΥ, η οποία προστίθεται στην αμοιβή της κύριας καλούμενης κατηγορίας των υδραυλικών μελετών, υπολογίζεται ως ακολούθως:

ΑΜΟΙΒΗ ΜΕΛΕΤΗΣ ΣΑΥ - ΦΑΥ (Α - 2) = **435.971,43** x 1,03% x 1,227 = **5.886,21 €**.

Θ Ε Ω Ρ Η Θ Η Κ Ε

Μέγαρα: 12 / 5/ 2020	Μέγαρα: 12 / 5/ 2020	Μέγαρα: 12 / 5/ 2020
Ο Αν. Δ/ντής Τ.Υ.Δ.Μεγάρων	Η Πρ/νη Τ.Υ.Δ.Μ.	Η Συντάξασα
Κ.Κάμπαξης	Ε. Τσάκωνα	Π.Κατρακούλη
Αρχιτέκτων Μηχανικός Π.Ε.	Πολιτικός Μηχανικός Π.Ε.	Πολιτικός Μηχανικός Π.Ε.

α/α

Ε. Τσάκωνα
Πολιτικός Μηχανικός Π.Ε.

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΜΕΓΑΡΕΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ - ΕΡΓΩΝ
✉ : ΣΗΛΥΒΡΙΑΣ & 28ης ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ
Τ.Κ. 191 00 ΜΕΓΑΡΑ
Πληροφορίες : Π.Κατρακούλη
☏ : 22960 81042
🖷 : 22960 82618
Email : tydmmegaron@gmail.com

ΜΕΛΕΤΗ:
«Μελέτη αποχέτευσης ομβρίων της πόλης των Μεγάρων»

Αρ. Φακ. Δημ. Σύμβ. Μελέτης : **12/ 2020**
Προϋπολογισμός: **630.089,00 € με ΦΠΑ**

ΚΑΕ 63.7412.0004

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ:
Π.Δ.Ε. 2019ΜΠ08500001

Δ2. ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΚΑΙ ΤΑΞΕΙΣ ΠΤΥΧΙΩΝ

Α/Α	ΕΙΔΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΜΕΛΕΤΗΣ	CPV	ΠΡΟΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΜΟΙΒΗ ΣΤΑΔΙΟΥ ΜΕΛΕΤΗΣ (€)	ΚΑΛΟΥΜΕΝΗ ΤΑΞΗ ΜΕΛΕΤΗΤΙΚΩΝ ΠΤΥΧΙΩΝ
1	ΥΔΡΑΥΛΙΚΗ ΜΕΛΕΤΗ	13	71322200-3	435.971,43	Δ' και άνω
2	ΣΑΥ-ΦΑΥ			5.886,21	
	Άθροισμα			**441.857,64**	
	ΑΠΡΟΒΛΕΠΤΑ (15%)			66.278,65	
	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΜΟΙΒΗ			**508.136,29**	
	Πλέον ΦΠΑ (24%)			**121.952,71**	
	ΣΥΝΟΛΟ			**630.089,00**	

Θ Ε Ω Ρ Η Θ Η Κ Ε

Μέγαρα: 12 / 5/ 2020	Μέγαρα: 12 / 5/ 2020	Μέγαρα: 12 / 5/ 2020
Ο Αν. Δ/ντής Τ.Υ.Δ.Μεγάρων	Η Πρ/νη Τ.Υ.Δ.Μ.	Η Συντάξασα
Κ.Κάμπαξης	Ε. Τσάκωνα	Π.Κατρακούλη
Αρχιτέκτων Μηχανικός Π.Ε.	Πολιτικός Μηχανικός Π.Ε.	Πολιτικός Μηχανικός Π.Ε.

α/α
Ε. Τσάκωνα
Πολιτικός Μηχανικός Π.Ε.

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΜΕΓΑΡΕΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ - ΕΡΓΩΝ
✉ : ΣΗΛΥΒΡΙΑΣ & 28ης ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ
Τ.Κ. 191 00 ΜΕΓΑΡΑ
Πληροφορίες : Π.Κατρακούλη
☏ : 22960 81042
🖷 : 22960 82618
Email : tydmmegaron@gmail.com

ΜΕΛΕΤΗ:
«Μελέτη αποχέτευσης ομβρίων της πόλης των Μεγάρων»

Αρ. Φακ. Δημ. Σύμβ. Μελέτης : **12 / 2020**
Προϋπολογισμός: **630.089,00 € με ΦΠΑ**

ΚΑΕ 63.7412.0004

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ:
Π.Δ.Ε. 2019ΜΠ08500001

Ε. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΜΕΛΕΤΗΣ

Σύμφωνα με την από 10/7/2019 Απόφαση Περιφέρειας Αττικής αποφασίστηκε η έγκριση διάθεσης πίστωσης **630.089,00 Ευρώ**, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την εκτέλεση μελέτης σε βάρος των πιστώσεων του έργου με κωδικό **2019ΜΠ08500001** της **ΣΑΜΠ 085** και τίτλο **«ΜΕΛΕΤΗ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΟΜΒΡΙΩΝ ΤΗΣ ΠΟΛΗΣ ΤΩΝ ΜΕΓΑΡΩΝ»** *(ΑΔΑ: 6ΞΝ47Λ7-ΚΛΛ).*

Η διάθεση της χρηματοδότησης θα γίνεται σύμφωνα με την διαδικασία εκτέλεσης του κρατικού προϋπολογισμού του Π.Δ.Ε. και του Δημοσίου Λογιστικού και λαμβάνοντας υπόψη την εγκεκριμένη
ετήσια πίστωση του έργου, την χρηματοδότηση της ΣΑΜΠ 085 και την πορεία υλοποίησης του έργου.
Φορέας υλοποίησης και τελικός Δικαιούχος είναι ο Δήμος Μεγαρέων.
Υπόλογος διαχειριστής έχει οριστεί το Π.Τ.Α. Περιφέρειας Αττικής**.**

Η ως άνω μελέτη είναι ενταγμένη στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων. (Τομέας: Περιφερειακά Προγράμματα, Υποτομέας: Μελέτες Περιφέρειας Αττικής, Συλλογική Απόφαση: ΜΠ085 τροπ. Ο, Α.Π. 60475/08-06-2019, Κωδ. Έργου: 2019 ΜΠ08500001, με προϋπολογισμό: 630.089,00 €).

Με την με αριθμό **21/2020** Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Μεγαρέων εγκρίθηκε ο Προϋπολογισμός του έτους 2020 (ΚΑ Εξόδου 63.7412.0004 (*σύμφωνα με Αποφ. Υπουργείου Οικονομικών 60475/6-6-19 (ΑΔΑ :Ω7ΔΛ465ΧΙ8-Ι2Ο) - Απ.Περ. Αττικής 368698/10-7-19 (ΑΔΑ : 6ΞΝ47Λ7-ΚΛΛ) – ΚΑ Εξόδου 63.7412.0004.Συνολική επιχορήγηση 630.089,00 €.) (ΑΔΑ 6ΥΣΣΩΚΠ-ΓΚΥ)*

Με την με αριθμό **20/2020** Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Μεγαρέων εγκρίθηκε το Τεχνικό Πρόγραμμα 2020 όπου η μελέτη αναφέρεται στην κατηγορία :
β) 1.1.1.2 ΝΕΕΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ την «Μελέτη αποχέτευσης ομβρίων της πόλης των Μεγάρων» (*ΑΔΑ: Ω35ΙΩΚΠ-ΞΕΘ)*

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΜΕΓΑΡΕΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ - ΕΡΓΩΝ
✉ : ΣΗΛΥΒΡΙΑΣ & 28ης ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ
Τ.Κ. 191 00 ΜΕΓΑΡΑ
Πληροφορίες : Π.Κατρακούλη
☏ : 22960 81042
🖷 : 22960 82618
Email : tydmmegaron@gmail.com

«Μελέτη αποχέτευσης ομβρίων της πόλης των Μεγάρων»

Αρ. Φακ. Δημ. Σύμβ. Μελέτης : **12 / 2020**
Προϋπολογισμός: **630.089,00 € με ΦΠΑ**

ΚΑΕ 63.7412.0004

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ:
Π.Δ.Ε. 2019ΜΠ08500001

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Πίνακας Περιεχομένων Συγγραφής Υποχρεώσεων (ΣΥ)

Άρθρο 1: Εισαγωγή

Άρθρο 2: Εκτέλεση της Σύμβασης

Άρθρο 3: Προσωπικό του Αναδόχου

Άρθρο 4: Αμοιβή - Κρατήσεις

Άρθρο 5: Εγγυήσεις

Άρθρο 6: Ποινικές ρήτρες

Άρθρο 7: Γενικά καθήκοντα, Ευθύνες, Υποχρεώσεις του Αναδόχου

Άρθρο 8: Υποχρεώσεις του Εργοδότη

Άρθρο 9: Διαφορές - Διαφωνίες - Ανώτερη βία

Άρθρο 10: Έκπτωση Αναδόχου – Διάλυση Σύμβασης

Άρθρο 11: Διοικητική και Δικαστική Επίλυση Διαφορών

Άρθρο 12: Ισχύουσα Νομοθεσία και Γλώσσα Επικοινωνίας

Άρθρο 1 ΕΙΣΑΓΩΓΗ

1.1 Γενικά
Η παρούσα Ε.Σ.Υ. προσδιορίζει το γενικό πλαίσιο και τους ειδικούς όρους για την εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου. Τα ειδικά θέματα που σχετίζονται με την διαδικασία ανάθεσης περιλαμβάνονται στο τεύχος "Διακήρυξη", ενώ το αντικείμενο και τα τεχνικά χαρακτηριστικά της σύμβασης στο τεύχος "Τεχνικών Δεδομένων".

1.2 Ορισμοί, Συντομογραφίες και Αρχικά (όπως εμφανίζονται στις παρενθέσεις)
Αναθέτουσα αρχή της παρούσας σύμβασης είναι ο **Δήμος Μεγαρέων**
Κύριος του έργου (ΚτΕ) είναι ο **Δήμος Μεγαρέων**.
Εργοδότης είναι ο **Δήμος Μεγαρέων**

Ανάδοχος: Ο οικονομικός φορέας ή η ένωση οικονομικών φορέων στον οποίο ανατίθεται από τον εργοδότη με δημόσια σύμβαση η εκπόνηση της μελέτης κατά το άρθρο 2 του Ν.4412/2016.

Προϊσταμένη Αρχή (Π.Α.): **Οικονομική Επιτροπή Δήμου Μεγαρέων**
Διευθύνουσα Υπηρεσία (Δ.Υ.): Δ/νση Τεχνικών Υπηρεσιών Δήμου Μεγαρέων
Συμβατική Αμοιβή : Η οικονομική προσφορά του αναδόχου.
Δημόσια σύμβαση μελέτης: Η σύμβαση με αντικείμενο την εκπόνηση μελετών κατά το άρθρο 2 παρ. 3 περ 6 (β) του Ν.4412/2016.

Έγγραφο της σύμβασης: Κάθε έγγραφο το οποίο παρέχει ή στο οποίο παραπέμπει ο αναθέτων φορέας με σκοπό να περιγράψει ή να προσδιορίσει στοιχεία της σύμβασης ή της διαδικασίας ανάθεσης, όπως :
Α. Η Διακήρυξη
Β. Η Συγγραφή Υποχρεώσεων
Γ. Το Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων

1.3 Σειρά ισχύος Συμβατικών Τευχών
Μετά την υπογραφή του συμφωνητικού η σειρά ισχύος των εγγράφων είναι η ακόλουθη:
1. Το Συμφωνητικό
2. Η Διακήρυξη
3. Η Οικονομική προσφορά του Αναδόχου
4. Η Τεχνική Προσφορά του Αναδόχου
5. Η Συγγραφή Υποχρεώσεων
6. Το Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων με το πρόγραμμα των απαιτούμενων μελετών και την τεκμηρίωση της σκοπιμότητας του έργου.
7. Το τεύχος των προεκτιμώμενων αμοιβών με τους αναλυτικούς υπολογισμούς της προεκτιμηθείσας αμοιβής

Άρθρο 2 ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

2.1 Τόπος και χρόνος
Τόπος εργασίας του αναδόχου είναι είτε το γραφείο του, είτε και η περιοχή του έργου εφόσον τούτο απαιτείται.
Ο ανάδοχος υποχρεούται, ύστερα από έγκαιρη πρόσκληση των αρμοδίων οργάνων του εργοδότη (Προϊστ/νης Αρχής, Διευθ/σας Υπ/σίας και επιβλεπόντων) να συμμετέχει σε συσκέψεις, να παρέχει γραπτές ή προφορικές πληροφορίες και συμβουλές, να συμμετέχει σε επισκέψεις στην περιοχή που πρόκειται να κατασκευαστεί το μελετώμενο έργο και εν γένει να παρέχει την υποστήριξη που κρίνει χρήσιμη ο εργοδότης.

Με την κοινοποίηση της απόφασης της Προϊσταμένης Αρχής για την έγκριση της ανάθεσης προς τον ανάδοχο, καλείται αυτός να υπογράψει το ιδιωτικό συμφωνητικό μέσα σε **20 ημέρες**. Στο ιδιωτικό

συμφωνητικό θα υπογράψει για λογαριασμό του εργοδότη το νόμιμο κατά τις οικείες διατάξεις όργανο και από πλευράς του αναδόχου ο ορισθείς με την υποβολή της προσφοράς εκπρόσωπός του.

Συμβατικός χρόνος εκτέλεσης της σύμβασης είναι η συνολική προθεσμία για την περαίωση του αντικειμένου της σύμβασης όπως αυτός προσδιορίζεται στη διακήρυξη του διαγωνισμού. Η έναρξη της συνολικής και των τμηματικών προθεσμιών συμπίπτει, αν δεν ορίζεται διαφορετικά στο ιδιωτικό συμφωνητικό, με την επομένη της υπογραφής του. Στη διακήρυξη ορίζεται ο χρόνος εκπόνησης της μελέτης.

Στο τεύχος «Τεχνικών Δεδομένων» παρέχεται ενδεικτικό χρονοδιάγραμμα εκπόνησης των επί μέρους μελετών, από το οποίο προκύπτει ο καθαρός χρόνος εκπόνησης του συνόλου του μελετητικού έργου και ο επιπρόσθετος χρόνος που περιλαμβάνει τις καθυστερήσεις για τις οποίες δεν ευθύνεται ο ανάδοχος.

Σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την υπογραφή του ιδιωτικού συμφωνητικού ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει νέο χρονοδιάγραμμα, το οποίο μετά την έγκρισή του θα αποτελεί συμβατικό στοιχείο.
Στο νέο χρονοδιάγραμμα θα αναγράφονται οι καθαρού χρόνοι σύνταξης των μελετών για κάθε στάδιο και κατηγορία μελέτης, τα ακριβή σημεία έναρξης κάθε μελετητικής δράσης και οι χρόνοι των απαιτούμενων εγκρίσεων και ενεργειών της Υπηρεσίας, έτσι ώστε να τηρηθεί η συνολική προθεσμία.

Αν μετατίθεται το χρονικό σημείο έναρξης της μελετητικής δράσης, χωρίς ευθύνη του αναδόχου, δικαιούται αντίστοιχη παράταση προθεσμίας. Ως προς τις προθεσμίες εκτέλεσης των εργασιών της σύμβασης ισχύουν κατά τα λοιπά οι ρυθμίσεις του άρθρου 184 του Ν.4412/2016.

Ο καθαρός χρόνος για την εκπόνηση της μελέτης ανέρχεται σε ΔΩΔΕΚΑ (12) μήνες.

2.2 Εκπρόσωποι του αναδόχου

Το ιδιωτικό συμφωνητικό θα υπογραφεί, από πλευράς αναδόχου, από τον ήδη εξουσιοδοτημένο κατά το στάδιο της ανάθεσης εκπρόσωπο του διαγωνιζομένου (παρ. 6 και 7 του άρθρου 96 του Ν.4412/2016), ο οποίος μονογράφει επίσης και κάθε φύλλο των Συμβατικών Τευχών.

Επί πλέον, κατά την υπογραφή του συμφωνητικού, ο ανάδοχος δύναται να ορίσει και αναπληρωτή εκπρόσωπο με τις ίδιες αρμοδιότητες.
Για την αντικατάσταση των ως άνω εκπροσώπων του αναδόχου γνωστοποιείται σχετικό έγγραφο του αναδόχου στον εργοδότη, στο οποίο επισυνάπτεται η σχετική απόφαση των καταστατικών οργάνων του αναδόχου ή των μελών του σε περίπτωση αναδόχου σύμπραξης ό κοινοπραξίας.
Η αντικατάσταση του εκπροσώπου του αναδόχου υπόκειται στην έγκριση του Προϊσταμένου της Δ.Υ.
Οποιαδήποτε αλλαγή στη διεύθυνση κατοικίας των εκπροσώπων γνωστοποιείται ομοίως στον εργοδότη.
Κοινοποιήσεις εγγράφων της σύμβασης στον παλιό εκπρόσωπο ή στην παλιά διεύθυνση θεωρούνται ισχυρές, εφόσον γίνονται πριν την γνωστοποίηση των μεταβολών.

Κατά την υπογραφή του συμφωνητικού ο ανάδοχος δηλώνει την έδρα του και τον αντίκλητό του. Σε περίπτωση αναδόχου σύμπραξης, ως έδρα του αναδόχου θεωρείται η έδρα του εκπροσώπου του.
Αντίκλητος του αναδόχου ορίζεται φυσικό πρόσωπο που κατοικεί στην έδρα της Διευθύνουσας Υπηρεσίας και αποδέχεται το διορισμό του με δήλωση που περιλαμβάνεται στο κείμενο της σύμβασης ή υποβάλλεται με ιδιαίτερο έγγραφο. Αντίκλητος δεν αποκλείεται να είναι και ο εκπρόσωπος του αναδόχου, εφόσον κατοικεί στην έδρα της Διευθύνουσας Υπηρεσίας. Στον αντίκλητο γίνονται νόμιμα, αντί του αναδόχου, οι κοινοποιήσεις των εγγράφων της υπηρεσίας.

Ο ανάδοχος μπορεί να αντικαταστήσει τον αντίκλητό του, μέχρι όμως την υποβολή της σχετικής δήλωσης με την οποία αντικαθίσταται, οι κοινοποιήσεις νομίμως γίνονται στον αντίκλητο. Η Διευθύνουσα Υπηρεσία δικαιούται να απαιτήσει από τον ανάδοχο την αντικατάσταση του αντικλήτου, αν ο τελευταίος δεν παραλαμβάνει τα έγγραφα που απευθύνονται προς τον ανάδοχο. Ο ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφωθεί αμέσως στην απαίτηση της Διευθύνουσας Υπηρεσίας.

2.3 Επίβλεψη της Σύμβασης
Ο Εργοδότης θα ορίσει και θα γνωστοποιήσει σχετικά στον ανάδοχο τα πρόσωπα που θα επιβλέψουν την εκτέλεση των εργασιών της σύμβασης. Οι αρμοδιότητες και ευθύνες των επιβλεπόντων ορίζονται κατά το άρθρο 183 του Ν.4412/2016.

2.4 Υποβολή Εκθέσεων από τον ανάδοχο
Οι υποχρεώσεις του αναδόχου για την υποβολή εργασιών και εκθέσεων αναγράφονται αναλυτικά στο τεύχος "Τεχνικών Δεδομένων".

Άρθρο 3 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ
Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει επαρκές και κατάλληλο προσωπικό για την εκτέλεση των υπηρεσιών που του ανατίθενται, σύμφωνα και με τις δεσμεύσεις που ανέλαβε με την υποβολή της προσφοράς του. Η εμπειρία και εν γένει τα προσόντα του προσωπικού αυτού τελούν υπό την ρητή ή και σιωπηρή έγκριση του εργοδότη.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση της σύμβασης την ομάδα που δήλωσε κατά την διαδικασία του διαγωνισμού και να δηλώσει άμεσα την αποχώρηση οποιουδήποτε μέλους της ομάδας. Η Δ.Υ. ερευνά τους λόγους αποχώρησης και μπορεί να εγκρίνει την αναπλήρωσή του με αντίστοιχο στέλεχος που διαθέτει τουλάχιστον τα ίδια προσόντα, αν η αποχώρηση οφείλεται σε σπουδαίο λόγο.
Αν η αποχώρηση έγινε με ευθύνη του αναδόχου και δεν κριθεί δικαιολογημένη, επισύρει την ποινή της εκπτώσεως (παρ. 3 του άρθρου 188 του Ν.4412/2016). Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικο-ασφαλιστικού και εργατικού δικαίου που έχουν θεσπιστεί από το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ό διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα XIV του Προσαρτήματος Β' του ν. 4412/2016.

Άρθρο 4 ΑΜΟΙΒΗ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ
4.1 Αμοιβή του αναδόχου
Συμβατική αμοιβή του αναδόχου είναι το ποσό της οικονομικής του προσφοράς. Η αμοιβή αυτή μπορεί να τροποποιηθεί στις περιπτώσεις που
α) αυξάνεται το φυσικό αντικείμενο, με συμπληρωματική σύμβαση
β) εγκριθούν αρμοδίως αποζημιώσεις,
γ) δοθεί παράταση της προθεσμίας εκτέλεσης της σύμβασης με αναθεώρηση της αμοιβής του εφόσον συντρέχουν οι λόγοι και προϋποθέσεις του Νόμου κατά τα αναφερόμενα στα άρθρα 132, *(για το Βιβλίο ΙΙ αρ. 337)* και 186 του Νόμου.

4.2 Τα στοιχεία της αμοιβής του αναδόχου
Ο ανάδοχος αμείβεται σύμφωνα με την ανάλυση της αμοιβής του, σε κατηγορίες μελετών και στάδια (εάν εφαρμόζεται), όπως προκύπτουν από την οικονομική του προσφορά και κατά το Ν.4412/2016: Για την πληρωμή του ο ανάδοχος συντάσσει και υποβάλλει Λογαριασμούς Πληρωμής, που συντάσσονται, ελέγχονται και εγκρίνονται σύμφωνα με τις παραγράφους 5-9 του άρθρου 187 του Ν.4412/2016.

Ειδικότερα αναγράφονται:
i) Το είδος των εργασιών.
ii) Οι συγκεκριμένες εργασίες που ολοκληρώθηκαν.
iii) Πίνακας αμοιβής με τα αιτούμενα προς πληρωμή ποσά για τις εργασίες που ολοκληρώθηκαν, τη μέγιστη συνολική αμοιβή και το άθροισμα των προηγουμένων αμοιβών. Σε περίπτωση σύμπραξης συνυποβάλλεται ο εν ισχύ πίνακας επιμερισμού της αμοιβής στα μέλη της, ενώ σε περίπτωση αναδόχου κοινοπραξίας την αμοιβή εισπράττει ο εκπρόσωπός της και την επιμερίζει στα μέλη της με ευθύνη του.
iv) Το πληρωτέο ποσό
v) Ο αναλογών Φ.Π.Α.

Αν οι λογαριασμοί περιέχουν ασάφειες ό σφάλματα, σε βαθμό που η διόρθωση τους να καθίσταται ανέφικτη, επιστρέφονται στον ανάδοχο για επανασύνταξη μέσα στην προθεσμία έγκρισης τους. Αν οι ασάφειες και τα σφάλματα αφορούν διακριτά κονδύλια των λογαριασμών, εκκρίνονται κατά το μη αμφισβητούμενο μέρος και κατά το υπόλοιπο επιστρέφονται για επανασύνταξη. Η μηνιαία προς έγκριση προθεσμία αρχίζει από την υποβολή του επανασυνταγμένου λογαριασμού.

Μετά την έγκριση του Λογαριασμού ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει τα ακόλουθα δικαιολογητικά για την είσπραξη του:
i) Απόδειξη ή Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών
ii) Αποδεικτικό Φορολογικής Ενημερότητας.
iii) Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας που αφορά τον ίδιο, αν πρόκειται για φυσικό πρόσωπο, ήτις ασφαλιστικές υποχρεώσεις προς τους απασχολούμενους με σύμβαση εξαρτημένης εργασίας (ΕΦΚΑ, ΙΚΑ, ΤΣΜΕΔΕ, κλπ), όταν πρόκειται για νομικό πρόσωπο. Οι συμπράξεις και κοινοπραξίες αποδεικνύουν την ασφαλιστική ενημερότητα όλων των μελών τους.
iv) Διπλότυπα γραμμάτια καταβολής των εκάστοτε ισχυουσών κρατήσεων (0,06% υπέρ ΕΑΑΔΗΣΥ με το χαρτόσημό του και ΟΓΑ χαρτοσήμου, φόροι κλπ), αν αυτές δεν παρακρατούνται από τον εργοδότη.

Ο ανάδοχος υποχρεούται ακόμα να προσκομίσει κατ' αίτηση του εργοδότη και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό απαιτείται από την ελληνική νομοθεσία για την πληρωμή της απαίτησης.
Αν η πληρωμή λογαριασμού καθυστερήσει, χωρίς υπαιτιότητα του αναδόχου, πέραν του ενός μηνός, μετά τη ρητή έγκριση, του οφείλεται τόκος υπερημερίας που υπολογίζεται, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. Ζ' του άρθρου πρώτου του ν. 4152/2013 (Α'107).

Προϋπόθεση πληρωμής του λογαριασμού είναι η προσκόμιση από τον ανάδοχο όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών πληρωμής. Το τιμολόγιο μπορεί να προσκομίζεται μεταγενεστέρως κατά την είσπραξη του ποσού του λογαριασμού.

Ο ανάδοχος δικαιούται ακόμα να διακόψει τις εργασίες της σύμβασης μέχρι την καταβολή της αμοιβής του, ύστερα από κοινοποίηση ειδικής έγγραφης δήλωσης περί διακοπής των εργασιών, προς τη Διευθύνουσα Υπηρεσία.

Στην περίπτωση αυτή δικαιούται ισόχρονη παράταση. Υπαιτιότητα του αναδόχου για τη μη πληρωμή λογαριασμού υπάρχει μόνο σε περίπτωση κατά την οποία αποδεδειγμένα κλήθηκε εγγράφως από την αρμόδια υπηρεσία του κυρίου του έργου και αδράνησε ή παρέλειψε να προσκομίσει τα αναγκαία δικαιολογητικά για την πληρωμή του.

Η κατάσχεση στα χέρια τρίτου της αμοιβής του αναδόχου, πριν από την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης, δεν επιτρέπεται.

Διευκρινίζεται ότι :
i. Ο ανάδοχος είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για όλες τις εισφορές, οφειλές, τέλη και άλλες πληρωμές στα Ταμεία Κοινωνικής Ασφάλισης, Υγειονομικής Περίθαλψης και Συντάξεων, Επαγγελματικών, Δημόσιων ή άλλων φορέων, όπως τα ΕΦΚΑ, , ΙΚΑ, ΕΤΑΑ/ΤΣΜΕΔΕ, ΤΕΕ κλπ.

ii. Η συμβατική αμοιβή δεν περιλαμβάνει Φόρο Προστιθέμενης Αξίας. Ο φόρος αυτός θα καταβάλλεται επιπλέον στον ανάδοχο, με την πληρωμή κάθε Λογαριασμού.

Οι πληρωμές ολοκληρώνονται μέσα σε ένα μήνα από την έγκριση (ρητή ή σιωπηρή) του Λογαριασμού, υπό την προϋπόθεση ότι θα έχουν υποβληθεί έγκαιρα τα ως άνω δικαιολογητικά.

Η συμβατική αμοιβή του αναδόχου περιλαμβάνει όλες τις δαπάνες (όπως έξοδα μετακινήσεων, ειδικά και γενικά έξοδα κλπ.) και το επιχειρηματικό του κέρδος μέχρι την ολοκλήρωση και παράδοση των εργασιών. Οι λόγοι προσαύξησης της αμοιβής προβλέπονται στο νόμο και στην παρούσα. Δεν αναγνωρίζονται άλλοι λόγοι σύμβαση προσαύξησης της αμοιβής.

Ο εργοδότης μπορεί να μειώσει το συμβατικό αντικείμενο, με διάλυση της σύμβασης για τα απομένοντα στάδια μελέτης ή και κατά την εκπόνηση σταδίου μελέτης, κατά το άρθρο 192 παρ. 2 του Ν. 4412/2016.

Για την άσκηση του δικαιώματος αυτού απευθύνει γραπτή εντολή προς τον ανάδοχο. Στην περίπτωση αυτή, οι επιπτώσεις της διάλυσης αντιμετωπίζονται από τις διατάξεις των άρθρων 193 και 194 του Ν. 4412/16.

Ο εργοδότης μπορεί επίσης να αυξήσει το συμβατικό αντικείμενο, εφόσον α) το κρίνει αναγκαίο και β) συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν. 4412/16. Η άσκηση του δικαιώματος αυτού θα γίνει με την εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 186 του Ν. 4412/16.

Η αύξηση του συμβατικού αντικειμένου κατά τα ανωτέρω με συμπληρωματική σύμβαση, συνεπάγεται την καταβολή πρόσθετης εγγύησης καλής εκτέλεσης ποσού ίσου με το 5% της σ.σ. (άρθρο 72 παρ. 1.β του Ν. 4412/16).

Γενικά, τροποποίηση της σύμβασης κατά την διάρκεια της μπορεί να επέλθει κατά τα αναφερόμενα στα άρθρα 132 *(για το Βιβλίο ΙΙ αρ. 337)* και 186 του Ν.4412/2016.

Τα τιμολόγια του αναδόχου για την αμοιβή του καθώς και οι πληρωμές που θα διεκπεραιώνονται από τον Εργοδότη θα είναι εκπεφρασμένα σε ΕΥΡΩ και σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

Άρθρο 5 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

5.1 Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης ο ανάδοχος υποβάλλει εγγύηση καλής εκτέλεσης, που εκδίδεται κατά το άρθρο 72 *(για το Βιβλίο ΙΙ αρ. 302)* του Ν.4412/2016, ίση προς το 5% της αξίας της σύμβασης.
Εάν η εγγυητική Επιστολή εκδοθεί από ξένη Τράπεζα τότε μπορεί να είναι συντεταγμένη σε μία από τις επίσημες γλώσσες της Ευρωπαϊκής Ένωσης, αλλά θα συνοδεύεται απαραίτητα από επίσημη μετάφραση στα Ελληνικά.

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης θα επιστραφεί στον ανάδοχο μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της Σύμβασης, κατά το άρθρο 72 *(για το Βιβλίο ΙΙ αρ. 302)* παρ. 1β του Ν.4412/2016. Εφόσον υπάρξει νόμιμη αιτία για την κατάπτωσή της, εκδίδεται σχετική απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, κατά το άρθρο 203 παρ. 4. του Ν.4412/2016.

Για την εκταμίευση προκαταβολής ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει συμπληρωματική εγγύηση (πέραν της εγγύησης καλής εκτέλεσης) για ποσό ίσο με τη διαφορά του ποσού της προκαταβολής και του ποσού της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

5.2 Γενικοί Όροι Εγγυήσεων
Η εγγυήσεις της παραγράφου 5.1 της παρούσας καλύπτουν στο σύνολό τους χωρίς καμιά διάκριση την πιστή εφαρμογή από τον ανάδοχο όλων των όρων της Σύμβασης και κάθε απαίτηση του Εργοδότη κατά του αναδόχου που προκύπτει από την εκπλήρωση των υπηρεσιών του.
Εφόσον προκύψει ανάγκη, αποφασίζεται η κατάπτωση του συνόλου, ή αναλόγου προς την απαίτηση μέρους, των εγγυήσεων. Μετά την έκδοση της απόφασης ο εργοδότης εισπράττει την εγγύηση με έγγραφη δήλωσή του προς τον εγγυητή. Η κατάπτωση του συνόλου των εγγυήσεων δεν εξαντλεί την ευθύνη του αναδόχου για αποζημίωση του Εργοδότη σε περίπτωση που αυτός υποστεί ζημία μεγαλύτερη του ποσού των εγγυήσεων.

Άρθρο 6 ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ
Αν ο ανάδοχος παραβιάζει με υπαιτιότητά του τις προθεσμίες της σύμβασης, επιβάλλονται εις βάρος του και υπέρ του κυρίου του έργου ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της Διευθύνουσας

Υπηρεσίας. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από τον εργοδότη το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο. Εφαρμόζονται τα αναφερόμενα στο άρθρο 218 του Ν.4412/2016.

Άρθρο 7 ΓΕΝΙΚΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ, ΕΥΘΥΝΕΣ, ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

7.1 Γενικές υποχρεώσεις και ευθύνες του Αναδόχου

Ο Ανάδοχος υποχρεώνεται να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του, όπως αυτές προσδιορίζονται στο τεύχος "Τεχνικών Δεδομένων", που συνοδεύει την Διακήρυξη, με επιδεξιότητα, επιμέλεια και επαγγελματική κρίση.

Ο ανάδοχος εκτελεί τη σύμβαση, σύμφωνα με τους όρους της, τις ισχύουσες προδιαγραφές και τους κανόνες της επιστήμης και της τέχνης και φέρει την πλήρη ευθύνη για την αρτιότητα του αντικειμένου της. Οι αξιώσεις του εργοδότη κατά του αναδόχου λόγω πλημμελούς εκπλήρωσης της παροχής του παραγράφονται μετά την πάροδο εξαετίας από την παραλαβή του αντικειμένου ή την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση της σύμβασης.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιήσει τα στοιχεία που του παρέχει ο εργοδότης, αν τούτο ορίζεται στη σύμβαση. Αν τα στοιχεία είναι ανακριβή, ασαφή ή γενικώς ανεπαρκή και επηρεάζουν την αρτιότητα ή την εμπρόθεσμη εκτέλεση της σύμβασης και εφόσον ο ανάδοχος μπορεί να το διαπιστώσει, ειδοποιεί εγγράφως και χωρίς υπαίτια καθυστέρηση τον εργοδότη. Με τη λήξη της σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεώνεται να επιστρέψει στον Εργοδότη όλα τα έγγραφα ή στοιχεία, που έλαβε για την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, καθώς και ό,τι άλλο ανήκει σ΄ αυτόν.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να προειδοποιεί εγγράφως τον εργοδότη για περιπτώσεις σύγκρουσης συμφερόντων και δεν επιτρέπεται να εργάζεται παράλληλα σε εργασίες με τις οποίες προκύπτει τέτοια σύγκρουση.

7.2 Ελαττώματα και ελλείψεις της μελέτης

Ελαττώματα ό ελλείψεις του αντικειμένου της σύμβασης που εμφανίζονται κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της, αλλά και μετά την οριστική παραλαβή της και μέχρι την παραγραφή των αξιώσεων του εργοδότη, αποκαθιστώνται από τον ανάδοχο με δίκες του δαπάνες. Αν διαπιστωθούν ελαττώματα ό ελλείψεις μέχρι την έναρξη της κατασκευής του έργου, η Διευθύνουσα Υπηρεσία καλεί τον ανάδοχο της μελέτης να διορθώσει τα ελαττώματα ό να συμπληρώσει τις ελλείψεις και εφόσον αυτός δεν συμμορφωθεί εκδίδει και κοινοποιεί στον ανάδοχο πρόσκληση στην οποία: α) γίνεται μνεία ότι κινείται η διαδικασία εφαρμογής του παρόντος άρθρου, β) περιγράφονται τα ελαττώματα και οι ελλείψεις της μελέτης ή της υπηρεσίας, γ) χορηγείται εύλογη προθεσμία για την αποκατάσταση, δ) επισημαίνεται ότι η πρόσκληση μπορεί να προσβληθεί με ένσταση ενώπιον της Προϊσταμένης Αρχής και μέσα στη νόμιμη προθεσμία. Η ένσταση του αναδόχου δεν αναστέλλει την υποχρέωση συμμόρφωσής του στην πρόσκληση. Αν αποδειχθεί ότι ο ανάδοχος δεν ευθύνεται, η δαπάνη αποκατάστασης των ελλείψεων ή ελαττωμάτων βαρύνει τον κύριο του έργου.

Αν ο ανάδοχος αρνηθεί να αποκαταστήσει το ελάττωμα ή την έλλειψη μέσα στην ταχθείσα προθεσμία, το ελάττωμα ό η έλλειψη αποκαθίσταται από τον εργοδότη σε βάρος και για λογαριασμό του, με απευθείας ανάθεση των σχετικών εργασιών σε μελετητή που έχει τα νόμιμα προσόντα.

7.3 Ανάληψη ευθύνης από τον Ανάδοχο

Ο ανάδοχος υποχρεώνεται να αναλαμβάνει τις νόμιμες ευθύνες του, απαλλάσσοντας αντίστοιχα τον εργοδότη και τους υπαλλήλους του και να τον προφυλάσσει από παντοειδείς ζημιές, εξ αιτίας ατυχημάτων που συμβαίνουν στο προσωπικό του, εκτός αν προκύπτει σοβαρή παράλειψη ή εσκεμμένη ενέργεια του εργοδότη.

7.4 Εκχώρηση Δικαιωμάτων ή Υποχρεώσεων

Απαγορεύεται στον ανάδοχο να εκχωρήσει σε τρίτους μέρος ή το σύνολο των δικαιωμάτων και των υποχρεώσεών του που απορρέουν από τη σύμβαση, εκτός των περιπτώσεων που προβλέπονται στο άρθρο 195 του Ν.4412/2016.

7.5 Εμπιστευτικότητα
Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο ανάδοχος (και οι προστηθέντες του) αναλαμβάνει την υποχρέωση να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του εργοδότη, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών τους.

7.6 Κυριότητα Σχεδίων και Εγγράφων
Όλα τα έγγραφα (σχέδια, μελέτες, στοιχεία κ.ο.κ.) που θα συνταχθούν από τον ανάδοχο (και τους προστηθέντες του) στα πλαίσια εκτέλεσης της Σύμβασης, θα ανήκουν στην ιδιοκτησία του εργοδότη, θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νομίμων εκπροσώπων του κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης και θα παραδοθούν στον εργοδότη στον χρόνο που προβλέπεται στη σύμβαση ή αλλιώς κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης.
Αν είναι υποχρέωση του αναδόχου να παραδώσει αρχεία με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, υποχρεούται να τα συνοδεύσει με έγγραφη τεκμηρίωσή τους και με οδηγίες για την ανάκτηση / διαχείρισή τους.

7.7 Τεκμηρίωση στοιχείων από Ηλεκτρονικό Υπολογιστή
Οι κάθε είδους υπολογισμοί ή τα οποιαδήποτε στοιχεία, που θα προκύπτουν από επεξεργασία σε Ηλεκτρονικό Υπολογιστή, από τον Ανάδοχο (ή τους προστηθέντες του) ή από τις υπηρεσίες του εργοδότη με την βοήθεια / καθοδήγηση του αναδόχου, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από αναλυτικό υπόμνημα, που θα περιλαμβάνει:

- τον τύπο του Ηλεκτρονικού Υπολογιστή που χρησιμοποιήθηκε,
- την ονομασία του λογισμικού που χρησιμοποιήθηκε και τα στοιχεία του συντάκτη και του ιδιοκτήτη του, και
- σε περίπτωση υπολογισμών, την περιγραφή των μεθόδων, των παραδοχών υπολογισμού, του τρόπου συμπλήρωσης των δεδομένων, έτσι ώστε οι αντίστοιχοι υπολογισμοί να μπορούν να ελεγχθούν με άλλες κλασσικές μεθόδους ή με άλλα προγράμματα.

7.8 Κυριότητα και Χρήση λογισμικού του Αναδόχου
Τα προγράμματα Ηλεκτρονικού Υπολογιστή (λογισμικό), τα οποία θα χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος για την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του, υποχρεούται να θέσει στη διάθεση του εργοδότη όποτε του ζητηθεί.
Η κυριότητα των προγραμμάτων αυτών παραμένει στον Ανάδοχο, έχει όμως ο εργοδότης το δικαίωμα να τα χρησιμοποιεί, χωρίς οικονομική επιβάρυνση και χωρίς περιορισμούς για θέματα που σχετίζονται με το Τεχνικό Αντικείμενο της παρούσας Σύμβασης.

7.9 Φορολογικές υποχρεώσεις του Αναδόχου
Ο ανάδοχος (και σε περίπτωση σύμπραξης όλα τα μέλη της) υποχρεούται να εκπληρώνει τις κατά τις κείμενες διατάξεις φορολογικές του υποχρεώσεις και ενδεικτικά:

- την υποχρέωση εγγραφής στην αρμόδια Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία (ΔΟΥ) και υποβολής των αναγκαίων δηλώσεων φορολογίας εισοδήματος, Φ.Π.Α., κλπ.,
- την τήρηση βιβλίων σύμφωνα με την ελληνική φορολογική νομοθεσία,
- την πληρωμή φόρου εισοδήματος ή άλλων φόρων ή τελών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του για την καταβολή των εργοδοτικών εισφορών των εργαζομένων του.

Προκειμένου να αποφευχθεί η διπλή φορολογία του εισοδήματος τυχόν αλλοδαπών επιχειρήσεων του Αναδόχου, αυτός αναλαμβάνει να προσκομίσει στον Εργοδότη όλα τα σχετικά δικαιολογητικά έγγραφα, που απαιτούνται από τις αρμόδιες ελληνικές Δημόσιες Υπηρεσίες.

7.10 Ασφαλιστικές υποχρεώσεις του Αναδόχου για το Προσωπικό του
Ο ανάδοχος (και τα μέλη του σε περίπτωση σύμπραξης) υποχρεούται να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την κείμενη για την κοινωνική ασφάλιση νομοθεσία (ΕΦΚΑ ΙΚΑ, ΤΣΜΕΔΕ κλπ), για το προσωπικό του, που θα απασχολήσει για την εκτέλεση της σύμβασης.

7.11 Δημοσιοποίηση - Ανακοινώσεις στον Τύπο
Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να προβαίνει, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του εργοδότη, άμεσα ή έμμεσα, σε δημόσιες ή δια του Τύπου ανακοινώσεις σχετικά με τη σύμβαση ή τον εργοδότη.

7.12 Αλληλογραφία με τον Εργοδότη
Τα έγγραφα που θα ανταλλάσσονται μεταξύ του Αναδόχου και του Εργοδότη θα πρέπει να αποστέλλονται κατ' αρχήν με fax, τα δε πρωτότυπα αυτών να αποστέλλονται με συστημένο ταχυδρομείο ή με courier και να είναι συντεταγμένα στην ελληνική γλώσσα.

Άρθρο 8 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΔΟΤΗ

8.1 Παροχή υφισταμένων στοιχείων
Ο Εργοδότης υποχρεούται να παρέχει στον Ανάδοχο, χωρίς επιβάρυνση, όλες τις πληροφορίες που αναφέρονται στον Φάκελο Δημόσιας Σύμβασης, εφόσον είναι διαθέσιμες και δεν έχει κώλυμα να τις παραδώσει.

8.2 Έγκαιρη πληρωμή του Αναδόχου
Ο Εργοδότης υποχρεούται να καταβάλλει έγκαιρα την αμοιβή στον Ανάδοχο, κατά τους όρους του άρθρου 187 του Ν.4412/2016 και της παρούσας, όπως ειδικότερα ορίζεται στην παρ. 4.2 της παρούσας Σ.Υ.

Άρθρο 9 ΔΙΑΦΟΡΕΣ - ΔΙΑΦΩΝΙΕΣ - ΑΝΩΤΕΡΗ ΒΙΑ

9.1 Καλόπιστη εφαρμογή της Σύμβασης
Ο εργοδότης και ο ανάδοχος υποχρεούνται να αντιμετωπίζουν καλόπιστα τις αμοιβαίες υποχρεώσεις και τα δικαιώματά τους και να προσπαθούν για την επίλυση των διαφωνιών τους με πνεύμα συνεργασίας και αλληλεγγύης. Η λύση οποιασδήποτε διαφωνίας επιλύεται κατά τα λοιπά, κατά τις διατάξεις των άρθρων 183-195 του Ν.4412/2016 και την παρούσα (άρθρο 12).

9.2 Λάθη / ασυμφωνίες στα έγγραφα της σύμβασης ή στην Προσφορά του Αναδόχου
Τα έγγραφα της σύμβασης αλληλοσυμπληρώνονται. Σε περίπτωση που υπάρξουν αντικρουόμενες διατάξεις ή όροι στα έγγραφα της σύμβασης, υπερισχύουν τα αναγραφόμενα στο ισχυρότερο κάθε φορά, όπως ορίζεται στη Διακήρυξη.
Λάθη ή παραλείψεις των εγγράφων της σύμβασης μπορεί να διορθώνονται πριν την υπογραφή της σύμβασης, αν τούτο δεν αντιβαίνει στη δικαιολογημένη εμπιστοσύνη των διαγωνιζομένων και στην υποχρέωση του Αναθέτοντα Φορέα να μη μεταβάλει μονομερώς τους όρους της που έλαβαν υπόψη τους οι διαγωνιζόμενοι για τη διαμόρφωση της προσφοράς τους.

9.3 Ανωτέρα βία
Αν κατά την εκτέλεση της σύμβασης επισυμβούν γεγονότα ή περιστατικά "ανώτερης βίας", τα οποία σαφώς και αποδεδειγμένα βρίσκονται υπεράνω του ελέγχου και της ευθύνης των συμβαλλομένων, καθένα εκ των μερών δικαιούται να αναστείλει την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, εφόσον αυτά τα γεγονότα ή περιστατικά παρεμποδίζουν την εκπλήρωσή τους. Το παραπάνω δικαίωμα υφίσταται μόνο στις περιπτώσεις που οι συνέπειες των περιστατικών αυτών δεν ρυθμίζονται από τις διατάξεις του Ν.4412/2016 ή τη σύμβαση.
Η μη εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων κατά τη διάρκεια της αναστολής, δεν δημιουργεί δικαίωμα ή αξίωση υπέρ ή κατά του ετέρου των συμβαλλομένων. Δεν αναστέλλεται η εκπλήρωση υποχρεώσεων ή η καταβολή αμοιβών, που κατέστησαν απαιτητές πριν από την επέλευση των άνω γεγονότων ή περιστατικών.

9.4 Εκτέλεση της σύμβασης παρά την ύπαρξη διαφωνίας
Διαφωνίες, διενέξεις και διαφορές που θα ανακύψουν κατά την εκτέλεση της Σύμβασης δεν δικαιολογούν την εκ μέρους του αναδόχου άρνηση παροχής των υπηρεσιών και εκτέλεσης των καθηκόντων του όπως αυτά προβλέπονται στη Σύμβαση, εκτός αν τούτο ρητώς προβλέπεται από τις διατάξεις του Ν.4412/2016 ή την σύμβαση. Αν παρότι δεν υφίσταται τέτοιο δικαίωμα, ο ανάδοχος

αρνηθεί την εκτέλεση της σύμβασης, ο εργοδότης μπορεί να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο, κατά τις σχετικές διατάξεις του νόμου.

Άρθρο 10 ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΔΙΑΛΥΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

10.1 Έκπτωση Αναδόχου

Εφόσον ο ανάδοχος δεν εκπληρώνει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφώνεται με τις γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση της Π.Α., όπως λεπτομερώς ορίζεται στο άρθρο 191 του Ν.4412/2016. Εφόσον συντρέχουν οι περιπτώσεις της παρ. 2 του άρθρου αυτού, η διαδικασία έκπτωσης κινείται υποχρεωτικά και πιο συγκεκριμένα αν ο ανάδοχος :
α) Υπερβεί υπαίτια για χρόνο πέραν του 1/3 τη σχετική συνολική προθεσμία της παραγράφου 2 του άρθρου 184 του Ν.4412/16, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.
β) Καθυστερεί υπαίτια την υποβολή σταδίου μελέτης, για χρόνο περισσότερο από το μισό της αντίστοιχης τμηματικής προθεσμίας.
γ) Οι εργασίες του παρουσιάζουν κατ' επανάληψη ελαττώματα ή ελλείψεις. Για να κηρυχτεί ο ανάδοχος έκπτωτος για το λόγο αυτόν πρέπει να έχει προηγηθεί, τουλάχιστον μια φορά η εφαρμογή των διατάξεων της παραγράφου 5 του άρθρου 188 του Ν. 4412/16, για την αποκατάσταση των ελαττωμάτων ό ελλείψεων της μελέτης και να μην έχει ασκηθεί ένσταση ή η ασκηθείσα να έχει απορριφτεί.

Αν κατά της απόφασης έκπτωσης δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα ένσταση ή αν απορριφτεί η ένσταση από την αρμόδια προς τούτο Προϊσταμένη Αρχή, η έκπτωση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα ένσταση αναστέλλονται οι συνέπειες της έκπτωσης μέχρι αυτό να οριστικοποιηθεί και ο ανάδοχος υποχρεούται να συνεχίσει τις εργασίες της σύμβασης. Η απόφαση επί της ένστασης εκδίδεται, μετά από γνώμη του αρμόδιου Τεχνικού συμβουλίου, από την Προϊσταμένη Αρχή μέσα σε δύο (2) μήνες από την κατάθεση της. Η αποδοχή ό απόρριψη της ένστασης αιτιολογείται, μεταξύ δε των λόγων αποδοχής μπορεί να περιλαμβάνεται και η καταφανής βελτίωση του ρυθμού ή της ποιότητας των εκτελούμενων εργασιών, ώστε να πιθανολογείται βάσιμα η έγκαιρη και έντεχνη εκτέλεση του έργου.

Η Προϊσταμένη Αρχή υποχρεούται να εκδώσει απόφαση και μετά την πάροδο της προθεσμίας, ενώ κινείται η πειθαρχική διαδικασία κατά των υπαιτίων υπαλλήλων κατά τις διατάξεις της παραγράφου 7 του άρθρου 183. Μετά την πάροδο της προθεσμίας εκδόσεως αποφάσεως, ο ανάδοχος υποχρεούται να διακόψει τις εργασίες της σύμβασης και η Διευθύνουσα Υπηρεσία διαπιστώνει τις εργασίες που εκπόνησε ο ανάδοχος. Αν η ένσταση του αναδόχου γίνει τελικά αποδεκτή μετά την πάροδο των δύο (2) μηνών, δικαιούται παράταση με αναθεώρηση, ισόχρονη με το διάστημα της διακοπής, ενώ η διακοπή των εργασιών της σύμβασης δεν αποτελεί λόγο για τη διάλυση της σύμβασης. Ουδεμία εργασία εκτελούμενη μετά την ημέρα της κατά τα άνω υποχρεωτικής διακοπής των εργασιών και μέχρι της θετικής για τον ανάδοχο αποφάσεως πιστοποιείται για πληρωμή.

Μετά την κοινοποίηση της απόφασης στον ανάδοχο και μέχρι να καθαρισθεί ο τρόπος εκπόνησης των εργασιών που υπολείπονται για την ολοκλήρωση του εκπονούμενου σταδίου της μελέτης ή της σύμβασης υπηρεσιών, η Διευθύνουσα Υπηρεσία επεμβαίνει προς αποτροπή αρνητικών συνεπειών εκτελώντας τις απαραίτητες ενέργειες σε βάρος και για λογαριασμό του έκπτωτου αναδόχου.

Με την κοινοποίηση της απόφασης οριστικοποίησης της έκπτωσης, ο ανάδοχος διακόπτει κάθε εργασία και δεν δικαιούται αμοιβή για το εκπονημένο στάδιο. Κατ' εξαίρεση μπορεί ο εργοδότης, αν κρίνει ότι ορισμένα στοιχεία του μελετητικού έργου του υπό εκπόνηση σταδίου είναι χρήσιμα, να ζητήσει να παραδοθούν στη Διευθύνουσα Υπηρεσία μέσα σε ορισμένη προθεσμία, συντασσομένου σχετικού πρωτοκόλλου παράδοσης. Η αμοιβή του αναδόχου για τις εργασίες του ημιτελούς σταδίου κανονίζεται με Πρωτόκολλο Κανονισμού Τιμών Μονάδος Νέων Εργασιών.

Μετά την οριστικοποίηση της έκπτωσης εκκαθαρίζεται η σύμβαση και καταπίπτει υπέρ του εργοδότη η εγγύηση καλής εκτέλεσης. Ποινικές ρήτρες που τυχόν επιβλήθηκαν για υπέρβαση τμηματικών προθεσμιών οφείλονται αθροιστικά και επιπλέον επιβάλλεται ποινική ρήτρα για υπέρβαση της συνολικής προθεσμίας, εφόσον υφίσταται τέτοια περίπτωση.

Η απόφαση με την οποία οριστικοποιήθηκε η έκπτωση κοινοποιείται από την υπηρεσία που την εξέδωσε στην αρμόδια για την έγκριση της μελέτης υπηρεσία και στην υπηρεσία τήρησης του Μητρώου Μελετητών ό Εταιρειών Μελετών, για την επιβολή των παρεπόμενων κυρώσεων, μαζί με σύντομο ιστορικό και μνεία των λόγων που οδήγησαν στην έκπτωση. Αν ο έκπτωτος ανάδοχος είναι κοινοπραξία ή σύμπραξη μελετητών ή εταιρειών μελετών, η Διευθύνουσα Υπηρεσία προσδιορίζει τους υπεύθυνους για την έκπτωση μελετητές ή εταιρείες της σύμπραξης ή κοινοπραξίας.

10.2 Διάλυση της σύμβασης
Ο εργοδότης δικαιούται να καταγγείλει και να προβεί στη διάλυση μιας σύμβασης μελέτης ή παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών κατά τη διάρκεια εκτέλεσής της, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 192 παρ. 1 και 2 του Ν.4412/2016.
Ο ανάδοχος δικαιούται να διαλύσει την σύμβαση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 192 παρ. 3, 4 και 5 του Ν.4412/2016

10.3 Ματαίωση της διάλυσης
Σύμφωνα με τα ισχύοντα στο άρθρο 193 του ν.4412/2016.

10.4 Αποζημίωση αναδόχου σε περίπτωση διάλυσης της σύμβασης
Σύμφωνα με τα ισχύοντα στο άρθρο 194 του ν.4412/2016.

10.5 Υποκατάσταση του αναδόχου
Σύμφωνα με τα ισχύοντα στο άρθρο 195 του ν.4412/20162.

10.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της Σύμβασης
Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει μία δημόσια σύμβαση κατά την διάρκεια της εκτέλεσης της σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 133 *(για ΒΙΒΛΙΟ ΙΙ αρ. 338)* του Ν.4412/2016.

10.7 Έγκριση μελέτης – Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης
Εφόσον στις ισχύουσες διατάξεις για επί μέρους κατηγορίες μελετών δεν ορίζεται ιδιαίτερη διαδικασία έγκρισης της μελέτης, με την εγκριτική απόφαση της μελέτης, που εκδίδεται από το αρμόδιο κατά νόμο όργανο, πιστοποιείται η τήρηση όλων των προδιαγραφών, κανονισμών και τεχνικών οδηγιών που ισχύουν κατά το χρόνο σύνταξης αυτής και βεβαιώνεται η ποιοτική και ποσοτική της επάρκεια και η συμμόρφωση του αναδόχου προς τις συμβατικές εν γένει υποχρεώσεις του.

Η οριστική παραλαβή των μελετών πραγματοποιείται με απόφαση της Προϊσταμένης Αρχής, μετά την έγκριση του τελευταίου, κατά τη σύμβαση, σταδίου της μελέτης και την έκδοση βεβαίωσης της Διευθύνουσας Υπηρεσίας, για την περαίωση των εργασιών της σύμβασης.
Σχετικά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 189 του Ν.4412/2016.

Άρθρο 11 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ
Οι διαφορές μεταξύ του εργοδότη και του αναδόχου επιλύονται κατά τα λεπτομερώς αναφερόμενα στο άρθρο 198 του Ν.4412/2016. Η διοικητική και η δικαστική διαδικασία δεν αναστέλλουν την εκτέλεση της Σύμβασης, εκτός και αν ορίζεται διαφορετικά στο Νόμο.

Άρθρο 12 ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΚΑΙ ΓΛΩΣΣΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ
12.1 Νομοθεσία
Η Σύμβαση διέπεται αποκλειστικά από το Ελληνικό Δίκαιο όπως αναλυτικά προσδιορίζεται στην διακήρυξη και το Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων.

12.2 Γλώσσα επικοινωνίας
Η Σύμβαση θα συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Όλες οι επικοινωνίες (προφορικές και γραπτές) μεταξύ του Αναδόχου και του Εργοδότη ή άλλων ελληνικών αρχών ή φορέων θα γίνονται στην ελληνική γλώσσα. Οπουδήποτε και οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης απαιτηθεί ερμηνεία ή μετάφραση από ή / και προς τα ελληνικά, αυτές θα εξασφαλίζονται από τον Ανάδοχο και με κόστος που θα βαρύνει τον ίδιο.
Σε κάθε περίπτωση αμφισβητήσεων ή διαφορών, το ελληνικό κείμενο κατισχύει των εγγράφων σε αλλοδαπή γλώσσα.

Θ Ε Ω Ρ Η Θ Η Κ Ε

Μέγαρα: 12 / 5/ 2020	Μέγαρα: 12 / 5/ 2020	Μέγαρα: 12 / 5/ 2020
Ο Αν. Δ/ντής Τ.Υ.Δ.Μεγάρων	Η Πρ/νη Τ.Υ.Δ.Μ.	Η Συντάξασα
Κ.Κάμπαξης	Ε. Τσάκωνα	Π.Κατρακούλη
Αρχιτέκτων Μηχανικός Π.Ε.	Πολιτικός Μηχανικός Π.Ε.	Πολιτικός Μηχανικός Π.Ε.

α/α

Ε. Τσάκωνα
Πολιτικός Μηχανικός Π.Ε.