



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΜΕΓΑΡΕΩΝ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Εκ του υπ' αριθ. **11/03-04-2024** πρακτικού τακτικής συνεδριάσεως του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Μεγαρέων.

Αριθ.αποφ. **62/2024** Περί έγκρισης του επικαιροποιημένου Κανονισμού
Λειτουργίας των Δομών Παροχής Βασικών Αγαθών:
Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Μεγαρέων.

Στο Δημαρχιακό Κατάστημα του Δήμου Μεγαρέων σήμερα 3 Απριλίου 2024 ημέρα Τετάρτη και ώρα 20:30 συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Μεγαρέων κατόπιν της υπ' αριθ. 7071/29-03-2024 εγγράφου προσκλήσεως του Προέδρου αυτού κ. Χατζή Σπυρίδωνα, η οποία γνωστοποιήθηκε στον Δήμαρχο κ. Μαργέτη Παναγιώτη και σε καθένα από τα μέλη του Δημοτικού συμβουλίου σύμφωνα με το από 29-03-2024 ηλεκτρονικό μήνυμα (email) , σύμφωνα με τις Δ/ξεις του άρθρου 67 του Ν.3852/2010 όπως αυτό αντικαταστάθηκε από το άρθρο 6 του Ν. 5056/2023 και του άρθρου 69 του Ν.3852/2010.

. Διαπιστωθείσης νομίμου απαρτίας δεδομένου ότι επί συνόλου 29 Δημοτικών Συμβούλων ευρέθησαν παρόντες 27 ήτοι:

<u>ΠΑΡΟΝΤΕΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ</u>	
Χατζής Σπυρίδων – ΠΡΟΕΔΡΟΣ	Κολλιαλής Κωνσταντίνος
Μεντζελιώτης Κων/νος– ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ	Χονδρίδου Ελπίδα
Γεωργακής Σταμάτιος	Μποτουνάς Κωνσταντίνος
Σάλτας Βασίλειος	Κοντοπούλου Κυριακή
Μήτσος Αναστάσιος	Κορώσης Σπυρίδων
Βόρδος Δημήτριος	Ρήγα Ιωάννα (τηλεδιάσκεψη)
Μήτσος Γεώργιος	Φωτίου Σταύρος του Νικ.
Γεωργακής Δημήτριος	Σεβαστής Ιωάννης
Φρυγανάς Στυλιανός	Σταμούλης Γρηγόριος
Μαργέτης Κωνσταντίνος	Καλλιπόζης Ιωάννης
Καρδάτος Δημήτριος (τηλεδιάσκεψη)	Πιλίλης Σωτήριος
Φουρνάρης Στέφανος	Ζάλης Αθανάσιος
Νικολάου Σπυρίδων	Μακρυγιάννης Άγγελος
Κακαγής Σπυρίδων (τηλεδιάσκεψη)	

<u>ΑΠΟΝΤΕΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ</u>
Φυλακτός Κωνσταντίνος
Φωτίου Σταύρος του Κων

Προσκληθείς παρίστανται και οι κάτωθι Πρόεδροι των Συμβουλίων Δημοτικών Κοινοτήτων :

ΠΑΡΟΝΤΕΣ ΠΡΟΕΔΡΟΙ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ

Οικονομόπουλος Σπυρίδων – Πρόεδρος Δημοτικής Κοινότητας Μεγαρέων

Κρυάδας Καρυοφύλλης – Πρόεδρος Δημοτικής Κοινότητας Ν. Περάμου

Πιτσόλη Καλλιόπη – Πρόεδρος Δημοτικής Κοινότητας Κινέτας (τηλεδιάσκεψη)

Ο κ. Πρόεδρος εκήρυξε την έναρξη της συνεδριάσεως.

.....

Ακολούθως ο κ. Πρόεδρος εισηγείται το 4^ο θέμα της ημερησίας Δ/ξεως περί του εν περιλήψει αντικειμένου και υπενθυμίζει στα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου τις κάτωθι αποφάσεις τους :

- α) την υπ' αριθ. 221/2017 (ΑΔΑ: ΩΛ6ΑΩΚΠ-Ν69) με τίτλο << Έγκριση Κανονισμού Λειτουργίας της Δομής Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Μεγαρέων >> με την οποία <<Ενέκριναν τον Κανονισμό Λειτουργίας της Δομής Παροχής βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Μεγαρέων, ο οποίος περιελάμβανε δεκατρία άρθρα (13) άρθρα >>.
- β) την υπ' αριθ. 223/2018 (ΑΔΑ: 62Δ5ΩΚΠ-ΚΩ8) με τίτλο << Τροποποίηση του άρθρου 4 του Κανονισμού λειτουργίας Κοινωνικού Φαρμακείου.>> με την οποία ενέκριναν <<την τροποποίηση την υπ' αριθ. 221/2017 (ΑΔΑ ΩΛ6ΑΩΚΠ-Ν69) απόφασή τους κατά τα άρθρο 4 και εγκρίνει τον νέο τροποποιημένο «Κανονισμό λειτουργίας Κοινωνικού Φαρμακείου Δήμου Μεγαρέων», ο οποίος περιελάμβανε δεκατρία (13) άρθρα>>.
- γ) την υπ' αριθ. 119/2020 (ΑΔΑ: ΩΥΦΔΩΚΠ-5ΜΘ) με τίτλο << Τροποποίηση του Κανονισμού Λειτουργίας, άρθρο 4 παρ. 7, του υποέργου 2 Κοινωνικό Φαρμακείο, ΟΠΣ 5001587>> με την οποία << Ενέκριναν την τροποποίηση του άρθρου άρθρο 4 παρ. 7, του υποέργου 2 Κοινωνικό Φαρμακείο, ΟΠΣ 5001587, ως εξής:
«Το Κοινωνικό Φαρμακείο λειτουργεί με σταθερό ωράριο, από Δευτέρα έως Παρασκευή 08:00- 16:00»>>.

Στη συνέχεια ο κ. Πρόεδρο θέτει υπ' όψη των μελών του Δημοτικού Συμβουλίου την υπ' αριθ. 6499/21-03-2024 εισήγηση της Προϊσταμένης της ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ του Δήμου μας, κας Ελένης Τανή, με θέμα: «Έγκριση επικαιροποιημένου Κανονισμού Λειτουργίας των Δομών Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Μεγαρέων».η οποία έχει ως εξής:

<< Λαμβάνοντας υπόψη

1. την υπ' αριθ. πρωτ.: 2351/17-07-2023 (ΑΔΑ: 9ΡΖΦ7Λ7-ΗΗ3) πρόσκληση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Προγράμματος «ΑΤΤΙΚΗ» με κωδικό απ023 (Α/Α Πρόσκλησης ΟΠΣ 2348), με την οποία καλεί τον Δήμο Μεγαρέων να υποβάλλει πρόταση προκειμένου να ενταχθούν και να χρηματοδοτηθούν, στο πλαίσιο του προγράμματος «ΑΤΤΙΚΗ» του ταμείου ΕΚΤ και της Δράσης 4.11.6.1.1. «Συνέχιση Δομών Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Παροχή Συσσιτίου, Κοινωνικό Φαρμακείο» οι Δομές Παροχής Βασικών Αγαθών του Δήμου Μεγαρέων και τις τροποποιήσεις της
2. το περιεχόμενο της ως άνω πρόσκλησης σύμφωνα με την οποία η λειτουργία των συνεχιζόμενων δομών υποχρεωτικά θα τηρούν τις προδιαγραφές, όρους και προϋποθέσεις της παρούσας πρόσκλησης καθώς και του Οδηγού Εφαρμογής & Λειτουργίας Δομών Παροχής Βασικών Αγαθών.
3. τον Οδηγό Εφαρμογής και Λειτουργίας των Δομών Παροχής Βασικών Αγαθών (ΕΥΣΕΚΤ, Μάιος 2023).

παρακαλούμε όπως εγκρίνεται τον επικαιροποιημένο Κανονισμό των Δομών Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικού Φαρμακείου του Δήμου Μεγαρέων>>.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού έλαβε υπ' όψη τα ανωτέρω εκτεθέντα και συζήτησε και αντάλλαξε απόψεις.

Αφού είδε & τις Δ/ξεις του άρθρου 65 του Ν. 3852/2010 το οποίο τροποποιήθηκε με το άρθρο 72 του Ν.4555/2018 (ΦΕΚ 133/Α/19-7-2018).

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΩΣ

Α) Εγκρίνει τον επικαιροποιημένο Κανονισμό Λειτουργίας των Δομών Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Μεγαρέων ο οποίος περιλαμβάνει δεκατρία (13) άρθρα και έχει ως εξής:



ΔΗΜΟΣ ΜΕΓΑΡΕΩΝ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΕΓΑΡΕΩΝ

ΕΠΙΚΑΙΡΟΠΟΙΗΣΗ
ΜΑΡΤΙΟΣ 2024

Περιεχόμενα

Προοίμιο.....	
Άρθρο 1: Βασικές Αρχές Λειτουργίας-Σκοπός	3
Άρθρο 2: Παρεχόμενες Υπηρεσίες	3
Άρθρο 3 : Οργάνωση -Λειτουργία και Έδρα του Κοινωνικού Φαρμακείου	4
Άρθρο 4: Ωράριο λειτουργίας.....	5
Άρθρο 5: Ωφελούμενοι, δικαιώματα και υποχρεώσεις	6
Άρθρο 6: Απαιτούμενα Δικαιολογητικά	9
Άρθρο 7: Κάρτα Δικαιούχου	11
Άρθρο 8: Στελέχωση του Κοινωνικού Φαρμακείου	11
Άρθρο 9: Καθήκοντα & Αρμοδιότητες προσωπικού.....	12
Άρθρο 10 : Τήρηση Αρχείου	13
Άρθρο 11: Πόροι του Κοινωνικού Φαρμακείου	14
Άρθρο 12: Ισχύς – Επικαιροποίηση Κανονισμού	15

Προοίμιο

Με τον Κανονισμό αυτό, ρυθμίζεται η λειτουργία και η διαχείριση του Κοινωνικού Φαρμακείου του Δήμου Μεγαρέων. Ο Κανονισμός αυτός εγκρίνεται, συμπληρώνεται και τροποποιείται από το Δημοτικό Συμβούλιο.

Άρθρο 1. Βασικές Αρχές Λειτουργίας-Σκοπός

Οι Δομές Παροχής Βασικών Αγαθών που λειτουργούσαν και συγχρηματοδοτούνταν από τα Περιφερειακά Προγράμματα κατά την προγραμματική περίοδο 2014-2020 συνεχίζουν την λειτουργία τους και την συγχρηματοδότησή τους στην προγραμματική περίοδο 2021-2027 (συνεχιζόμενες δομές), σύμφωνα με το άρθρο 101 του Ν.5041/2023 (ΦΕΚ Α' 87).

Στο πλαίσιο της δημιουργίας ενός δικτύου κοινωνικής αλληλεγγύης ο Δήμος Μεγαρέων αναπτύσσει και εκπονεί δράσεις ενίσχυσης των ευάλωτων κοινωνικά ομάδων. Στο πλαίσιο αυτό θεσμοθετείται η σύσταση και λειτουργία του «Κοινωνικού Φαρμακείου». Σκοπός του είναι η φαρμακευτική περίθαλψη απόρων, αναξιοπαθούντων που ζουν κάτω από τα όρια της φτώχειας. Στο πλαίσιο αυτό το κοινωνικό φαρμακείο θα παρέχει δωρεάν φάρμακα, υγειονομικό υλικό και παραφαρμακευτικά προϊόντα, τα οποία εξασφαλίζει μέσω συγκεκριμένων συνεργασιών με φαρμακοβιομηχανίες και τοπικούς φαρμακευτικούς συλλόγους, καθώς και από τη συμμετοχή και κινητοποίηση συλλογικών φορέων, επιχειρήσεων και πολιτών και επιπλέον όταν αυτό απαιτείται από ίδιους πόρους του Δήμου.

Άρθρο 2. Παρεχόμενες Υπηρεσίες

1. Οι υπηρεσίες που παρέχονται από το Κοινωνικό Φαρμακείο είναι απολύτως δωρεάν και αφορούν όλους όσοι είναι σε πλήρη ένδεια και πληρούν τις απαιτούμενες προϋποθέσεις. Το δικαίωμα παροχής υπηρεσιών από το «Κοινωνικό Φαρμακείο» θα επανεξετάζεται κάθε χρόνο.
2. Τα είδη του Κοινωνικού Φαρμακείου παρέχονται εντελώς δωρεάν. Οι ποσότητες των φαρμάκων, υγειονομικού υλικού και παραφαρμακευτικών προϊόντων που θα προσφέρονται στους δικαιούχους καθώς και η συχνότητα παροχής τους, καθορίζονται από την Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Απασχόλησης, Πολιτισμού και Τουρισμού λαμβάνοντας υπόψη τις υπάρχουσες ποσότητες και είδη των προϊόντων σε συνδυασμό με τον αριθμό των αιτούντων – δυνητικών δικαιούχων του Κοινωνικού Φαρμακείου.
3. Το Κοινωνικό Φαρμακείο δεν θα διαθέτει τις κατηγορίες φαρμάκων που υπάγονται στον νόμο 3459/2006 (φάρμακα ειδικής συνταγογράφησης), όπως αντικαταστάθηκε από τον Νόμο 4139/2013.

Άρθρο 3. Οργάνωση -Λειτουργία και Έδρα του Κοινωνικού Φαρμακείου

Η δομή του Κοινωνικού Φαρμακείου ως προς την οργάνωση και τη λειτουργία τους εποπτεύονται από τη Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Απασχόλησης, Πολιτισμού και Τουρισμού του Δήμου Μεγαρέων.

Η δομή του Κοινωνικού Παντοπωλείου/Παροχής Συσσιτίου στεγάζεται στην Παλαιά Εθνική οδό Αθηνών – Κορίνθου (Π.Ε.Ο.Α.Κ) & Μινώας και είναι προσβάσιμο με τα Μέσα Μαζικής Μεταφοράς.

Οι χώροι του Κοινωνικού Φαρμακείου είναι συνολικού εμβαδού 10m².

Για την εύρυθμη λειτουργία του, το Κοινωνικό Φαρμακείο διαθέτει κατάλληλους χώρους, εξοπλισμό και μέσα, που περιλαμβάνουν: προσβασιμότητα στα Α.Μ.Ε.Α., W.C. με προδιαγραφές για Α.Μ.Ε.Α., ράφια για τα φάρμακα και ψυγείο.

Η υλικοτεχνική υποδομή, ο εξοπλισμός καθώς και τα μέσα που απαιτούνται για την λειτουργία του Κοινωνικού Φαρμακείου, εφόσον δεν είναι δυνατή η εξασφάλιση της προμήθειας τους με δαπάνες του Δήμου, μπορεί να προέρχονται από χορηγίες και δωρεές τρίτων.

6. Το Κοινωνικό Φαρμακείο παρέχει δωρεάν φάρμακα, υγειονομικό υλικό και παραφαρμακευτικά προϊόντα σε τουλάχιστον 100 ωφελούμενους.

Το Κοινωνικό Φαρμακείο διαθέτει ηλεκτρονικό σύστημα καταγραφής και μέτρησης της απόδοσης τους στα εισερχόμενα προϊόντα, διατιθέμενα προϊόντα, αριθμός ωφελούμενων κλπ., το οποίο θα διασυνδεθεί και θα διαλειτουργήσει με Ενιαίο ΓεωΠληροφοριακό Σύστημα καταγραφής και παρακολούθησης ωφελούμενων το οποίο προγραμματίζεται να αναπτυχθεί κεντρικά (Υπουργείο Εργασίας & Κοινωνικών Υποθέσεων).

Το Κοινωνικό Φαρμακείο τηρεί τους όρους και προϋποθέσεις προσβασιμότητας ΑΜΕΑ, όπως προσδιορίζονται στα κριτήρια επιλογής πράξεων, συνημμένων στην πρόσκληση της ΕΥΣ του ΕΠ Περιφέρειας Αττικής 2021 -2027.

Το Κοινωνικό Φαρμακείο υλοποιεί Σχέδια Δικτύωσης και Δημοσιότητας που αφορούν ενδεικτικά σε:

- Ενέργειες για τη γνωστοποίηση της λειτουργίας της δομής στους δυνητικά ωφελούμενους και στην ευρύτερη τοπική κοινωνία.
- Ενέργειες για την προσέλκυση εθελοντών, ατόμων και συλλογικών φορέων.
- Ενέργειες για τη συνεργασία με φαρμακοβιομηχανίες, τοπικούς φαρμακευτικούς συλλόγους και επιχειρήσεις για την προμήθεια φαρμάκων, υγειονομικού υλικού και παραφαρμακευτικών προϊόντων.

- Διασύνδεση και συνεργασία με το Κέντρο Κοινότητας του οικείου Δήμου (και με λοιπές Υπηρεσίες αυτού όταν κρίνεται απαραίτητο) για την παροχή ολοκληρωμένων υπηρεσιών ψυχοκοινωνικής στήριξης στους ωφελούμενους.

Άρθρο 4. Ωράριο λειτουργίας

Το Κοινωνικό Φαρμακείο λειτουργεί καθ' όλη τη διάρκεια του έτους, πέντε (5) ημέρες την εβδομάδα από Δευτέρα έως Παρασκευή, με διευρυμένο ωράριο, από τις 07:00 έως τις 16:00.

Το ωράριο λειτουργίας δύναται να τροποποιηθεί με Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας αλλά και ανάλογα με τις ανάγκες λειτουργίας της δομής για την καλύτερη εξυπηρέτηση των ωφελούμενων.

Σε κάθε περίπτωση η απασχόληση του προσωπικού δε θα υπερβαίνει τις σαράντα (40) ώρες την εβδομάδα.

Η δομή διακόπτει τη λειτουργία της κατά τις επίσημες αργίες του κράτους και του Δήμου (τοπικές εορτές ή θρησκευτικές αργίες).

Η πιθανή υπερωριακή απασχόληση του προσωπικού, δεν αποτελεί επιλέξιμη δαπάνη στο πλαίσιο της συγχρηματοδοτούμενης Πράξης από το ΕΚΤ.

Άρθρο 5. Ωφελούμενοι: δικαιώματα και υποχρεώσεις

1. Δικαιούχοι – Ωφελούμενοι Κοινωνικού Φαρμακείου

Τα κριτήρια επιλογής θεσπίζει ο δικαιούχος της δράσης, σε συνεργασία με την Κοινωνική Υπηρεσία του οικείου δήμου και ανάλογα με τη δυναμικότητα και τις δυνατότητές του.

Δυνητικοί δικαιούχοι των υπηρεσιών που παρέχει το Κοινωνικό Φαρμακείο είναι άτομα/νοικοκυριά που διαμένουν στον Δήμο Μεγάρων, συμπεριλαμβανόμενων των νόμιμα διαμενόντων πολιτών τρίτων χωρών ή ανιθαγενών, τα οποία βάσει κριτηρίων και σχετικών αποδεικτικών στοιχείων, βρίσκονται σε κατάσταση φτώχειας ή απειλούνται από φτώχεια (π.χ. ωφελούμενοι του Προγράμματος «Ελάχιστο Εγγυημένο Εισόδημα», ωφελούμενοι της ΕΒΥΣ, ανασφάλιστα άτομα με πολύ χαμηλό ετήσιο εισόδημα κλπ) ή στερούνται ασφαλιστικής κάλυψης, καθώς και οι δικαιούχοι/αιτούντες διεθνούς προστασίας. Ειδικότερα, στο πρόγραμμα του Φαρμακείου έχουν δικαίωμα συμμετοχής, άτομα που διαβιούν κάτω από το όριο της φτώχειας (όπως αυτό ορίζεται από την ΕΛΣΤΑΤ, σύμφωνα με την έρευνα εισοδήματος και συνθηκών διαβίωσης των νοικοκυριών 2022 - περίοδος αναφοράς εισοδήματος 2021) και συγκεκριμένα:

- Μονοπρόσωπο νοικοκυριό με εισόδημα το οποίο ανέρχεται στο ποσό των 5.712€ ετησίως.
- νοικοκυριά με δύο ενήλικες ή με έναν ενήλικα και ένα εξαρτώμενο μέλος (ανήλικο τέκνο ή φοιτητή κάτω των 25 ετών) με εισόδημα το οποίο ανέρχεται σε 8.568€ ετησίως. Για κάθε επιπλέον εξαρτώμενο μέλος το ποσό αυξάνεται κατά 1.714€ ετησίως. Τα εξαρτώμενα μέλη που υπηρετούν τη στρατιωτική τους θητεία λαμβάνονται υπόψη στον υπολογισμό του εισοδήματος αλλά δεν μπορούν να είναι δικαιούχοι των παροχών του Κοινωνικού Παντοπωλείου/Παροχή Συσσιτίου.
- άτομα με αναπηρία 67% και άνω, των οποίων το ατομικό εισόδημα δεν υπερβαίνει το ποσό των 11.424€ ετησίως.

- μακροχρόνιοι άνεργοι (ανεργία άνω των 12 μηνών) δικαιούνται συμμετοχή το πρόγραμμα, ακόμα και με υψηλότερο από το προαναφερόμενο ετήσιο εισόδημα, εφόσον αυτό προερχόταν από έμμισθη εργασία.

Επίσης στον προσδιορισμό του εισοδήματος των δυνητικών δικαιούχων λαμβάνονται υπόψη και οι εξής παράμετροι:

- Η συνολική αξία της ακίνητης περιουσίας η οποία δεν θα πρέπει να ξεπερνά το ποσό των 90.000€ για το μονοπρόσωπο νοικοκυριό προσαυξανόμενη κατά 15.000€ για κάθε πρόσθετο μέλος και έως 150.000€.
- Η συνολική αξία της κινητής περιουσίας, η οποία δεν θα πρέπει να ξεπερνά το ποσό των 6.000€.
- Το ύψος των καταθέσεων και οι τόκοι αυτών καθώς και η τρέχουσα αξία των μετοχών – ομολόγων δεν μπορούν να υπερβαίνουν ανά έτος τα όρια που περιγράφονται στον παρακάτω πίνακα:

ΣΥΝΘΕΣΗ ΝΟΙΚΟΚΥΡΙΟΥ	ΥΨΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΕΩΝ/ ΑΞΙΑ ΜΕΤΟΧΩΝ ΟΜΟΛΟΓΩΝ ΚΤΛ.	ΟΡΙΑ ΤΟΚΩΝ ΑΠΟ ΚΑΤΑΘΕΣΕΙΣ
Μονοπρόσωπο νοικοκυριό	4.800€	53€
Με 2 ενήλικα μέλη ή 1 ενήλικο και ένα εξαρτώμενο μέλος (ανήλικο τέκνο ή φοιτητή έως 25 ετών)	7.200€	80€
Το ύψος των καταθέσεων για κάθε επιπλέον εξαρτώμενο μέλος προσαυξάνεται κατά 1.200€ με ανώτατο όριο το ποσό των 14.400€ ανεξαρτήτως των μελών του νοικοκυριού. Αντίστοιχα οι τόκοι καταθέσεων για κάθε επιπλέον εξαρτώμενο μέλος προσαυξάνονται κατά 13€ με ανώτατο όριο το ποσό των 160€ ανεξαρτήτως των μελών του νοικοκυριού.		

Οι πολίτες που μπορούν να ενταχθούν στο Κοινωνικό Φαρμακείο είναι τα νοικοκυριά με τα εξής κοινωνικά χαρακτηριστικά:

- Τα μοναχικά άτομα (για τα οποία δεν υπάρχει υποστήριξη από το οικογενειακό τους περιβάλλον)
- Οι μονογονεϊκές οικογένειες
- Οι άνεργοι και ιδιαίτερα οι μακροχρόνια άνεργοι.
- Οι άστεγοι ή άτομα – οικογένειες με επισφαλή στέγη
- Οι τρίτεκνες και πολύτεκνες οικογένειες
- Τα άτομα με αναπηρία άνω του 67%

Επισημαίνεται ότι:

- Οι οικογένειες που έχουν ανήλικα τέκνα σε ηλικία για φοίτηση στην υποχρεωτική εκπαίδευση, θα πρέπει να προσκομίσουν το σχετικό δικαιολογητικό της παρακολούθησης της υποχρεωτικής εκπαίδευσης των τέκνων τους, προκειμένου η οικογένεια να ενταχθεί στο Κοινωνικό Φαρμακείο.
- Επίσης, όταν δεν υπάρχουν συνθήκες αστεγίας, απαραίτητη προϋπόθεση για την ένταξη στο Κοινωνικό Φαρμακείο είναι η προσκόμιση του λογαριασμού εταιρίας παροχής ηλεκτρισμού της οικίας όπου διαμένουν στο όνομα του αιτούντος.
- Οι ωφελούμενοι θα επανεξετάζονται τουλάχιστον κάθε έτος σε ότι αφορά στις προϋποθέσεις ένταξης τους, προκειμένου να διαπιστωθεί πιθανή αλλαγή στην κοινωνικό-οικονομική τους κατάσταση.

2. Δικαιώματα και Υποχρεώσεις Δικαιούχων

Οι δικαιούχοι οφείλουν να σέβονται το προσωπικό και τους χώρους του Κοινωνικού Φαρμακείου και να τηρούν ότι προβλέπεται από τον παρόντα κανονισμό.

Οι δικαιούχοι οφείλουν να προσκομίσουν οποιοδήποτε συμπληρωματικό στοιχείο ή δικαιολογητικό ζητηθεί από τον υπεύθυνο κοινωνικό λειτουργό-συντονιστή του προγράμματος.

Ο δικαιούχος δύναται να απωλέσει το δικαίωμα συμμετοχής στο πρόγραμμα παροχών του Κοινωνικού Φαρμακείου εφόσον συντρέχει για το δικαιούχο μία από τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

- Παραβεί τον παρόντα Κανονισμό.
- Υποβάλει ψευδή δήλωση ή αναληθή ως προς την ακρίβεια τους δικαιολογητικά.
- Εξαντλήσει την ημερομηνία που έχει δικαίωμα χρήσης των παροχών του Κοινωνικού Φαρμακείου και δεν έχει υποβάλει εκ νέου αίτηση ή έχει υποβάλει αίτηση η οποία απορρίφθηκε.
- Δημιουργήσει πρόβλημα στο προσωπικό του Κοινωνικού Φαρμακείου.
- Εφόσον παύσουν να συντρέχουν οι προϋποθέσεις που ορίζουν οι διατάξεις του παρόντος κανονισμού και δεν ενημερώνει αμέσως την Κοινωνική Υπηρεσία του Δήμου στην περίπτωση που αλλάξουν οι συνθήκες του δικαιούχου, ώστε να μην πληροί πλέον τα κριτήρια για την λήψη παροχών του Κοινωνικού Φαρμακείου.
- Οι υπάλληλοι του Κοινωνικού Φαρμακείου, σε συνεργασία με την ομάδα έργου, εάν συντρέχει οποιαδήποτε από τις πιο πάνω αναφερόμενες περιπτώσεις, δύναται να λάβουν όλα τα ενδεικνυόμενα νόμιμα μέτρα εναντίον του δικαιούχου, περιλαμβανομένης της διαγραφής του από το Κοινωνικού Φαρμακείου και την απαγόρευση της εισόδου στους χώρους που στεγάζονται.

Άρθρο 6. Απαιτούμενα Δικαιολογητικά

Τα δικαιολογητικά που εξετάζονται για την ένταξη στο πρόγραμμα του Κοινωνικού Φαρμακείου είναι:

(Ι) Υποχρεωτικά δικαιολογητικά, για όλους τους υποψήφιους δυνητικούς δικαιούχους:

1) Αίτηση του ενδιαφερομένου, σύμφωνα με τυποποιημένο υπόδειγμα αίτησης που χορηγεί η αρμόδια υπηρεσία του Δήμου.

2) Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης τελευταίου τριμήνου. Για αλλοδαπούς, πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης τελευταίου έτους (λόγω οικονομικών απαιτήσεων που συνεπάγεται η έκδοση και η μετάφραση του από την προξενική αρχή της χώρας τους). Σε περίπτωση όπου η χώρα προέλευσης αλλοδαπού δεν χορηγεί το πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης, αυτό δύναται να αντικατασταθεί με άλλα πιστοποιητικά ή ληξιαρχικές πράξεις, οι οποίες σωρευτικά αποδεικνύουν την τρέχουσα σύνθεση της οικογένειας.

3) Φωτοτυπία αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατηρίου και άδειας παραμονής σε ισχύ και επίδειξη του αντίστοιχου πρωτότυπου.

4) Αποδεικτικό στοιχείο κατοικίας: αντίγραφο πρόσφατου λογαριασμού εταιρίας παροχής ηλεκτρισμού στο όνομα του δικαιούχου ή αντίγραφο μισθωτηρίου συμβολαίου, από το οποίο πιστοποιείται η διεύθυνση κατοικίας και επίδειξη του αντίστοιχου πρωτότυπου.

5) Αντίγραφο της τελευταίας δήλωσης φορολογίας εισοδήματος (έντυπο Ε1) και αντίγραφο του εκκαθαριστικού σημειώματος φυσικών προσώπων και επίδειξη του αντίστοιχου πρωτότυπου.

6) Αντίγραφο δήλωσης στοιχείων ακινήτων (έντυπο Ε9) ή Εκκαθαριστικό ΕΝΦΙΑ ή υπεύθυνη δήλωση (Ν.1599/86), με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής, περί μη κατοχής ακίνητης περιουσίας όλων των προστατευμένων μελών.

(II) Δικαιολογητικά, ανάλογα με την περίπτωση του δυνητικού δικαιούχου:

- 1) Βεβαίωση ανεργίας από τον ΟΑΕΔ, εφόσον πρόκειται για άνεργο (των αιτούντων ή και προστατευόμενων μελών).
- 2) Γνωμάτευση Κέντρου Πιστοποίησης Αναπηρίας (ΚΕ.Π.Α) σε ισχύ, εφόσον πρόκειται για άτομα με ειδικές ανάγκες (των αιτούντων ή των προστατευόμενων μελών).
- 3) Για τους αστέγους δεν απαιτείται αποδεικτικό κατοικίας, αλλά η κατάσταση τους, εφόσον δεν είναι καταγεγραμμένοι, θα διαπιστώνεται με κοινωνική έρευνα.
- 4) Για τις μονογονεϊκές οικογένειες: α) για την περίπτωση διαζυγίου, αμετάκλητη δικαστική απόφαση, β) για την περίπτωση διάστασης αγωγή διαζυγίου κατατεθειμένη την τελευταία διετία, γ) για την περίπτωση χηρείας, ληξιαρχική πράξη θανάτου και πιστοποιητικό περί μη λύσεως γάμου από το αρμόδιο Πρωτοδικείο δ) για την περίπτωση συμφώνου συμβίωσης, ληξιαρχική πράξη με καταχωρημένη τη λύση του συμφώνου, ε) για την περίπτωση άγαμης μητέρας ή μη αναγνωρισμένου τέκνου, πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης, στ) για τα ανήλικα τέκνα, απόφαση ασφαλιστικών μέτρων και πιστοποιητικό που αποδεικνύει ότι δεν έχει εκδικασθεί η κύρια αγωγή επιμέλειας ή δεν έχει εκδοθεί απόφαση επί της τελευταίας, άλλως, με τελεσίδικη δικαστική απόφαση.
- 5) Υπεύθυνη δήλωση ότι δεν λαμβάνει τις ίδιες παροχές από άλλο φορέα ή άλλο Δήμο.
- 6) Βεβαίωση σπουδών για τα ενήλικα τέκνα που σπουδάζουν και βεβαίωση φοίτησης των ανήλικων τέκνων στην υποχρεωτική εκπαίδευση ή αντίγραφο του αποδεικτικού φοίτησης, όταν έχει λήξει η σχολική χρονιά.
- 7) Άδεια παραμονής (για αλλοδαπούς μόνιμους κατοίκους)
- 8) Οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό κριθεί απαραίτητο να ζητηθεί κατά περίπτωση.

Οι δικαιούχοι οφείλουν την επανυποβολή των απαιτούμενων δικαιολογητικών για την παραμονή τους στο πρόγραμμα του Κοινωνικού Φαρμακείου.

Άρθρο 7. Κάρτα Δικαιούχου

- Κάρτα δικαιούχου του Κοινωνικού Φαρμακείου χορηγείται σε όποιον πληροί τις προϋποθέσεις του παρόντος κανονισμού και έχει κριθεί δικαιούχος.
- Η κάρτα δικαιούχου είναι αυστηρά προσωπική, αναγράφει τα στοιχεία του δικαιούχου και δεν μεταβιβάζεται σε άλλο πρόσωπο. Όταν πρόκειται για οικογένεια που συμβιώνει αρμονικά θα χορηγείται μόνο με (1) κάρτα δικαιούχου και όχι σε κάθε μέλος της ξεχωριστά.
- Η κάρτα δικαιούχου εκδίδεται με ισχύ ενός (1) έτους. Στην κάρτα αναγράφεται το χρονικό διάστημα που ισχύει για την χρήση των υπηρεσιών του Κοινωνικού Φαρμακείου. Η κάρτα ανανεώνεται εφόσον κρίνεται απαραίτητο, υπό την προϋπόθεση ότι δεν έχει επέλθει στο μεταξύ μεταβολή της κοινωνικοοικονομικής κατάστασης δικαιούχου.
- Εάν ο κάτοχος – δικαιούχος της κάρτας, δεν είναι σε θέση να παρευρίσκεται ο ίδιος στο Κοινωνικό Φαρμακείο, λόγω ηλικίας ή άλλων προβλημάτων υγείας, δύναται με την ταυτότητα του να τα παραλάβει οποιοδήποτε άλλο άτομο, το οποίο έχει εξουσιοδοτήσει ο ωφελούμενος, με την προϋπόθεση ότι έχει ενημερωθεί η Υπηρεσία σχετικά.

Άρθρο 8. Στελέχωση του Κοινωνικού Φαρμακείου

Το Κοινωνικό Φαρμακείο συνεχίζει να απασχολεί το υφιστάμενο προσωπικό των προβλεπόμενων ειδικοτήτων των Δομών που λειτουργούσαν την προγραμματική περίοδο 2014-2020, σύμφωνα με το άρθρο 101 του Ν.5041/2023 (ΦΕΚ Α' 87) και συγκεκριμένα:

- Έναν (1) Κοινωνικό Λειτουργό (ΠΕ/ΤΕ κοινωνικής εργασίας με άδεια άσκησης επαγγέλματος)
- Έναν (1) ΠΕ Φαρμακοποιό

Άρθρο 9: Καθήκοντα & Αρμοδιότητες προσωπικού

Το προσωπικό του Κοινωνικού Φαρμακείου μεριμνά για τη συγκέντρωση αποθήκευση και διανομή των παρεχόμενων προϊόντων.

Συντονιστής του Κοινωνικού Φαρμακείου ως βασικός υπεύθυνος για την υλοποίηση των προγραμμάτων, των δράσεων και των παρεχόμενων υπηρεσιών καθώς και των ωρών λειτουργίας του Κέντρου θα είναι ο/η Κοινωνικός/κή Λειτουργός.

Κοινωνικός Λειτουργός- Συντονιστής/τρια:

Ο/Η Συντονιστής/τρια υποστηρίζει διοικητικά τις δραστηριότητες της Δομής.

- Κατά την υποδοχή (πρώτη επίσκεψη) των ωφελούμενων, καταγράφει τα γενικά στοιχεία τους στο πληροφοριακό σύστημα και τους παραπέμπει στο Κέντρο Κοινότητας, εφόσον υπάρχει ανάγκη ή κριθεί σκόπιμο από τα στελέχη της Δομής, για την πλήρη καταγραφή και παρακολούθησή τους. Σε κάθε επόμενη επίσκεψη καταγράφονται η ημερομηνία και τα παρεχόμενα προϊόντα/υπηρεσίες.
- Συντονίζει και οργανώνει τη λειτουργία του Κοινωνικού Φαρμακείου.
- Τηρεί διοικητικό φάκελο, ο οποίος περιλαμβάνει: αρχείο μηνιαίων αναφορών, αρχείο αλληλογραφίας, αρχείο δράσεων δημοσιότητας-προβολής και δικτύωσης με χορηγούς και φορείς της κοινότητας, αρχείο με τα παρουσιολόγια.
- Συμμετέχει και συντονίζει δράσεις δημοσιότητας και δικτύωσης, όπως ενδεικτικά σε δράσεις για την προσέλκυση χορηγών, εθελοντών και τη διασύνδεση με την κοινότητα.
- Διενεργεί κοινωνικές έρευνες όπου κρίνεται απαραίτητο.
- Συμμετέχει σε συναντήσεις και εκπαιδεύσεις του προσωπικού και των εθελοντών.
- Επιπλέον, σε συνεργασία με την Κοινωνική Υπηρεσία του Δήμου, υποστηρίζει τους ωφελούμενους μέχρι να αποκτήσουν βιβλιάριο ανασφαλιστού, πρόσβαση στην ιατροφαρμακευτική περίθαλψη ή ασφαλιστική ικανότητα.
- Συνεργάζεται με τον/την Φαρμακοποιό για την αποθήκευση και τον ποιοτικό έλεγχο των φαρμάκων και άλλων ιατροφαρμακευτικών αναλωσίμων.

Φαρμακοποιός:

- Ο/Η φαρμακοποιός παρέχει τις υπηρεσίες του σύμφωνα με τα όσα ορίζει το θεσμικό πλαίσιο και η επιστημονική και επαγγελματική δεοντολογία του.
- Αναλαμβάνει την αποθήκευση και τη διάθεση φαρμάκων και άλλων ιατροφαρμακευτικών αναλωσίμων.
- Εφαρμόζει ποιοτικό έλεγχο στα προσκομισθέντα φάρμακα ή ιατροφαρμακευτικά αναλώσιμα ελέγχοντας: την ημερομηνία λήξης, την κατάσταση του περιεχομένου και της συσκευασίας, το είδος του φαρμάκου και τον τρόπο αποθήκευσης του. Εν συνέχεια, τα καταγράφει και τα τοποθετεί σε προθήκες ανάλογα με την κατηγορία του φαρμάκου ή στο ψυγείο.

Άρθρο 10 . Τήρηση Αρχείου

Τα αρμόδια στελέχη του Κοινωνικού Φαρμακείου θα τηρούν τα ακόλουθα αρχεία :

- Κατάλογο ωφελουμένων
- Έγγραφα τεκμηρίωσης της επιλογής και αντικατάστασης των ωφελουμένων
- Κατάλογο με τους ανθρωπομήνες απασχόλησης των στελεχών της δομής
- Ημερήσια υπογεγραμμένα παρουσιολόγια στελεχών της δομής
- Ημερήσιες καρτέλες καταγραφής εισερχομένων στη δομή
- Καρτέλες καταγραφής διανεμόμενων προϊόντων
- Ατομικές εκθέσεις στελεχών του Κοινωνικού Φαρμακείου για την παροχή υπηρεσιών και προϊόντων σε ωφελούμενους, με ξεχωριστή αναφορά στις παραπομπές σε Κέντρο Κοινότητας ή άλλες δομές
- Έντυπο και ψηφιακό υλικό συναντήσεων – συνεργασιών δικτύωσης με αναφορά των στοιχείων των συμμετεχόντων, ημερομηνία, ημερήσια διάταξη, έγγραφα συμφωνιών, site κλπ. ανάλογα με το είδος της δράσης
- Κατάλογο εισερχόμενων προϊόντων ανά πηγή (αγορά, χορηγία, δωρεά καθώς και στοιχεία προμηθευτή / χορηγού) και ανά κατηγορία ειδών
- Έντυπο και ψηφιακό υλικό από δράσεις δημοσιότητας (φωτογραφίες, προσκλήσεις, φυλλάδια, λίστες αποδεκτών, λίστες συμμετεχόντων, διανεμηθέν υλικό κλπ. ανάλογα με το είδος της δράσης)
- Υλικό που παράχθηκε από τα στελέχη της δομής
- Μηνιαία έκθεση πεπραγμένων Δομής
- Συμβάσεις, παραδοτέα κλπ. (στις περιπτώσεις που συνάπτονται συμβάσεις έργου / υπηρεσιών).

Άρθρο 11. Πόροι του Κοινωνικού Φαρμακείου

1. Η χρηματοδότηση του Κοινωνικού Φαρμακείου συνεχίζει να καλύπτεται είτε από εθνικούς πόρους, είτε από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο στο πλαίσιο του Ειδικού Στόχου 4.11 των Περιφερειακών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων (ΠΕΠ) της προγραμματικής περιόδου 2021-2027.
2. Παράλληλα το Κοινωνικό Φαρμακείο δύναται να χρηματοδοτηθεί μέσω της προσέλκυσης πόρων από δωρεές και χορηγίες.
3. Τέλος, ο Δήμος μπορεί να πραγματοποιεί προμήθειες φαρμάκων και άλλων ειδών ανάλογα με τους διαθέσιμους δημοτικούς οικονομικούς πόρους και τις ανάγκες των πολιτών, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016,

«Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».

Άρθρο 12. Ισχύς – Τροποποίηση Κανονισμού

Η ισχύς του κανονισμού αρχίζει από την ψήφιση του από το Δημοτικό Συμβούλιο. Ο κανονισμός, εναρμονισμένος με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία, εγκρίνεται, συμπληρώνεται και τροποποιείται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Μεγάρων που λαμβάνεται με την απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών του.

Κάθε ζήτημα που προκύπτει και δεν ρυθμίζεται από τον παρόντα κανονισμό θα αντιμετωπίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Β) Εξουσιοδοτεί τον κ. Δήμαρχο για τα περαιτέρω.

Η απόφαση αυτή έλαβε αυξ. αριθμό **62/2024**.

.....
Συντάχθηκε το πρακτικό αυτό & υπογράφεται ως ακολούθως:

Ο Πρόεδρος		Οι Δημοτικοί Σύμβουλοι
Χατζής Σπυρίδων	Γεωργακής Σταμάτιος	Χονδρίδου Ελπίδα
	Σάλτας Βασίλειος	Μποτουνάς Κωνσταντίνος
Ο Αντιπρόεδρος	Μήτσος Αναστάσιος	Κοντοπούλου Κυριακή
Μεντζελιώτης Κων/νος	Βόρδος Δημήτριος	Κορώσης Σπυρίδων
	Μήτσος Γεώργιος	Ρήγα Ιωάννα
	Γεωργακής Δημήτριος	Φωτίου Σταύρος του Νικ.
	Φρυγανάς Στυλιανός	Σεβαστής Ιωάννης
	Μαργέτης Κωνσταντίνος	Σταμούλης Γρηγόριος
	Καρδάτος Δημήτριος	Καλλιπόζης Ιωάννης
	Φουρνάρης Στέφανος	Πιλίλης Σωτήριος
	Νικολάου Σπυρίδων	Ζάλης Αθανάσιος
	Κακαγής Σπυρίδων	Μακρυγιάννης Άγγελος
	Κολλιαλής Κωνσταντίνος	

Ο Πρόεδρος της Δημοτ. Κοινότητας Μεγαρέων	Ο Πρόεδρος της Δημοτ. Κοινότητας Ν.Περάμου	Η Πρόεδρος της Δημοτ. Κοινότητας Κινέττας
Οικονομόπουλος Σπυρίδων	Κρυάδας Καρυοφύλλης	Πιτσόλη Καλλιόπη

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Μέγαρα.....

Ο

Δήμαρχος Μεγαρέων

Μαργέτης Ι. Παναγιώτης